



## Schoology: Iniciar Sesión de Estudiante

### PROPÓSITO

Los cursos son esenciales para el aula en línea. Al iniciar sesión en Schoology, los estudiantes tienen acceso a los cursos y al trabajo del instructor. Schoology brinda a los estudiantes la oportunidad de continuar su aprendizaje fuera del tiempo de instrucción de su escuela.

### ¿POR QUÉ DEBO HACERLO?

Use este procedimiento para que los estudiantes accedan a Schoology del Sistema de administración del aprendizaje (LMS). Este procedimiento permitirá a los estudiantes acceder a cursos y materiales para instructores.

### ANTES DE COMENZAR

1. Asegúrese de que el estudiante tenga una cuenta de correo electrónico LAUSD MyMail.
  - o Se puede acceder a una lista de cuentas de correo electrónico de los estudiantes a través de MyData.
  - o El subadministrador de correo electrónico de la escuela puede ayudar a los estudiantes que no tienen una cuenta de correo electrónico.
2. Si los estudiantes han olvidado su contraseña o necesitan restablecer su contraseña, pueden ir a <https://mylogin.lausd.net/Student/> para restablecer sus contraseñas.
3. Verifique el acceso a Schoology en [lms.lausd.net](https://lms.lausd.net)

### PROCEDIMIENTO

**Paso 1** Vaya a [lms.lausd.net](https://lms.lausd.net) y haga clic en **Estudiante/Student**.

**Paso 2** Ingrese la dirección de correo electrónico y la contraseña de MyMail.

**Paso 3** Haga clic en **Sign in**.

**Paso 4** Seleccione el menú desplegable **Cursos/Courses** en el menú superior.

**Paso 5** Seleccione el **Curso/Course** deseado.

The image shows a sequence of three screenshots illustrating the login process for a student in Schoology. Red circles with numbers 1 through 5 are overlaid on the screenshots to indicate the steps:

- Step 1:** The first screenshot shows the Schoology login page with the LAUSD logo. A red circle with the number '1' is placed over the 'Students' button in the navigation bar.
- Step 2:** The second screenshot shows the 'Sign in' form. A red circle with the number '2' is placed over the 'Email, phone, or Skype' input field. Below the form, there is a note: 'Enter your full LAUSD email address and password to Log in. e.g. (msmith@lausd.net, mary.smith@lausd.net)'. A 'Next' button is visible at the bottom right of the form.
- Step 3:** The third screenshot shows the 'Enter password' form. A red circle with the number '3' is placed over the password input field. Below the form, there is a note: 'Enter your full LAUSD email address and password to Log in. e.g. (msmith@lausd.net, mary.smith@lausd.net)'. A 'Sign in' button is visible at the bottom right of the form.
- Step 4:** The fourth screenshot shows the 'Courses' menu. A red circle with the number '4' is placed over the 'COURSES' dropdown menu in the top navigation bar.
- Step 5:** The fifth screenshot shows a grid of course cards. A red circle with the number '5' is placed over one of the course cards.