

Navigating IEP Timelines and Service Delivery in LAUSD **Navegando los plazos del IEP y la prestación de servicios en el LAUSD**

Joseph Mendizza,
Specialist/*Especialista*

Lilia Moran,
Coordinator/*Coordinadora*

02/05/25



Agenda

- Basic timeline requirements
- Reasons IEP Timeline could be delayed
- Parents Can Help timelines
- Parent Portal
- Parent Portal Student Quarterly Service Report
- Who to Contact

Agenda

- Requisitos básicos del cronograma
- Razones por las que el cronograma del IEP podría retrasarse
- Lo que pueden hacer los
- Portal para Padres
- Informe Trimestral de Servicio Estudiantil del Portal para Padres
- A quién contactar



Basic IEP Timeline Requirements

Requirement	The Practice
Initial IEP or IEP after Assessment	Within 60 days parent consent for assessment
Annual IEP	Within 1 year of the previous IEP
Triennial IEP	Every 3 years based on the last triennial IEP
IEP at parent request	Hold IEP within 30 days
Send the IEP team meeting notification	Policy: 10 days before. Best practice: 30 days before
IEPs for students with disabilities new to LAUSD	Hold IEP within 30 days of enrollment
Provide parent with assessment plan	Plan is sent within 15 days of parent request

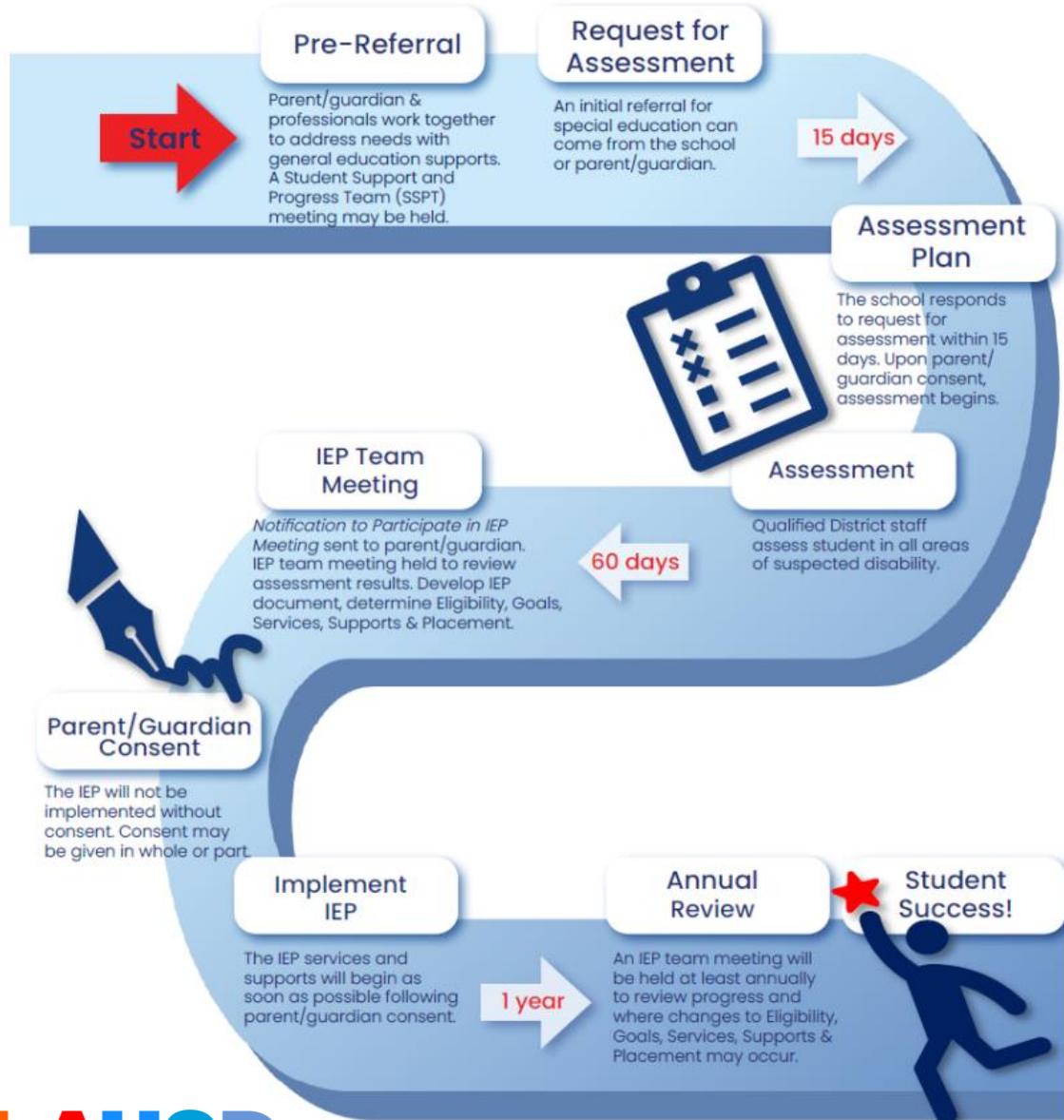
Breaks in excess of 5 school days toll the timeline (winter & summer break are not included in the timeline)

Requisitos básicos del cronograma del IEP

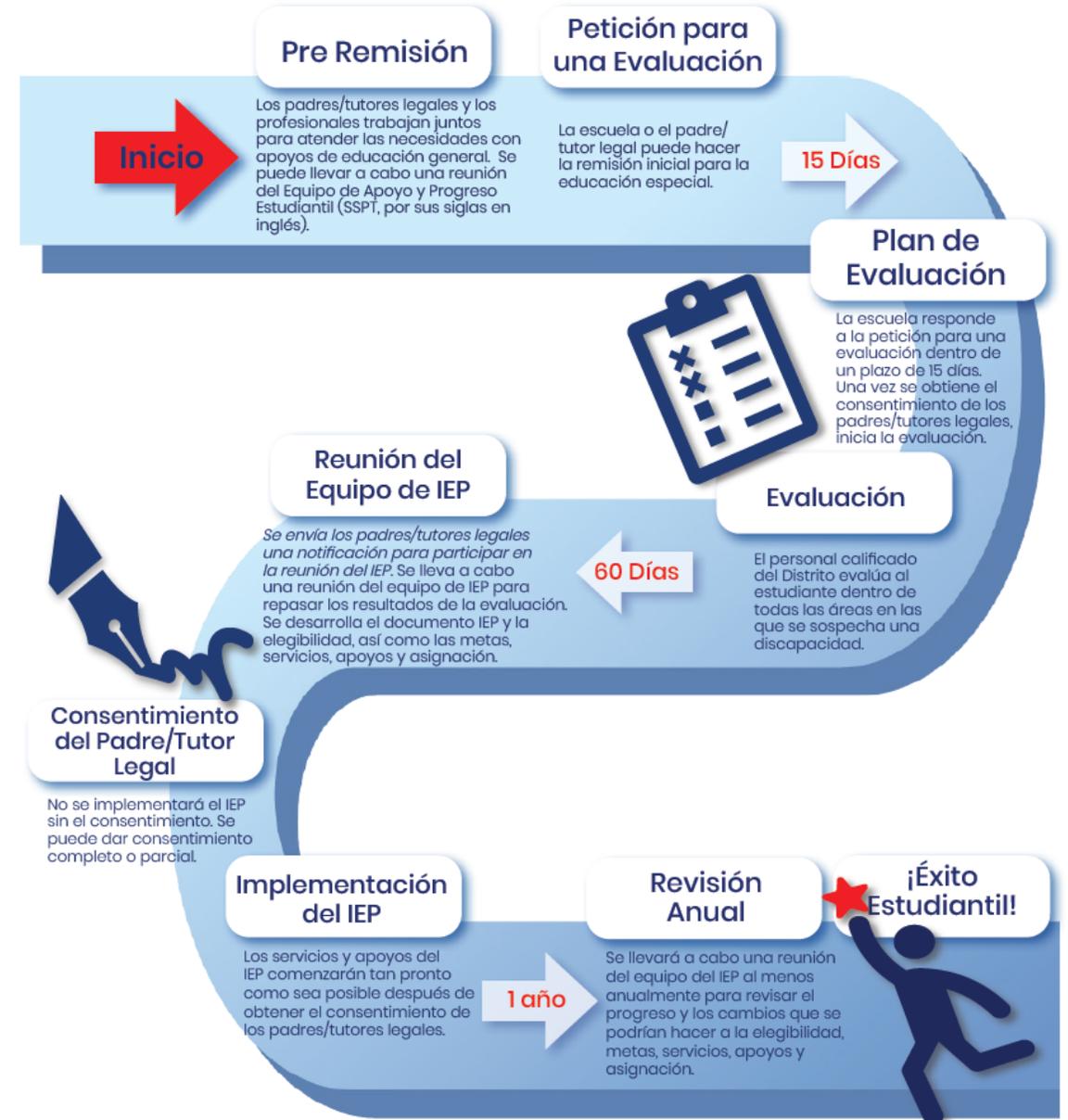
Requisito	La práctica
• IEP inicial o IEP después de la evaluación	Dentro de los 60 días de consentimiento de los padres para la evaluación
• IEP anual	Dentro de 1 año del IEP anterior
• IEP trienal	Cada 3 años según el último IEP trienal
• Enviar la notificación de la reunión del equipo del IEP	Póliza: 10 días antes. Mejor práctica: 30 días antes
• IEP para estudiantes con discapacidades nuevos en LAUSD	Tener el IEP dentro de los 30 días posteriores a la inscripción
• Proporcionar a los padres un plan de evaluación	El plan se envía dentro de los 15 días posteriores a la solicitud de los padres

Los descansos de más de 5 días escolares interrumpen el cronograma (Las vacaciones de invierno y verano no están incluidas en la línea de tiempo)

IEP TIMELINE PROCESS⁴



CRONOLOGÍA DEL PROCESO DEL IEP⁴



IEP Timeline Meeting Delays

- Parent Did Not Make Child Available
- Parent Contacted – Did Not Attend
- School Break
- Transfer
- Did not pass hearing and/or vision screening
- Separate agreement on timeline (ex: settlement agreement)
- Student Emergency
- Parent Refused to Consent to assessments
- School emergency or temporary school closure

Cronograma del IEP Retrasos en las reuniones

- Padre no hizo que el niño estuviera disponible
- Padre contactado – No asistió
- Vacaciones escolares
- Transferencia
- No pasó el examen de audición y/o visión
- Acuerdo por separado sobre el cronograma (por ejemplo, acuerdo de conciliación)
- Emergencia Estudiantil
- El padre se negó a dar su consentimiento a las evaluaciones
- Emergencia escolar o cierre temporal de la escuela



Parents Can Help

Be aware of when the next IEP is due

- You can find the due dates on the first page of the IEP
- Contact your school and ask for the IEP date

Los padres pueden ayudar

Estar al tanto de cuándo vence el próximo IEP

- Puede encontrar las fechas de vencimiento en la primera página del IEP
- Comunicarse con la escuela y preguntar la fecha

Los Angeles Unified School District		INDIVIDUALIZED EDUCATION PROGRAM (IEP)	
Student Identification Number	SPDM10	SSID	
Student	SAMPLE 10	SPDM	
	Last	First	MI
			Date of Birth: 01-APR-2010
Eligible (AUT)			
Section A: Meeting Information			
Pertinent Dates		Type of Meeting	
Date of Initial IEP Team Meeting	01-APR-2019	<input type="radio"/> Initial	<input type="radio"/> Amendment of IEP dated
Date of Present Meeting	01-APR-2020	<input checked="" type="radio"/> Annual Review	<input type="radio"/> Early Start Transition
Annual Review to be conducted by	01-APR-2021	<input type="radio"/> Three Year Review	<input type="radio"/> Expulsion Analysis
Next Three Year Review will be conducted by	01-APR-2022	<input type="radio"/> Other	<input type="radio"/> Individual Transition Plan
Three Year Review or Evaluation was conducted on	01-APR-2019		
Transition to Kindergarten to be conducted by			

Parents Can Help

Timely respond to notifications and requests for information

- The assessment process cannot begin until parent consent is received.
- Some assessments require parent input. Parent participation in these assessments is critical to completing the assessment process.
- Please respond to IEP team meeting notifications quickly.

Los padres pueden ayudar

Responder oportunamente a las notificaciones y solicitudes de información

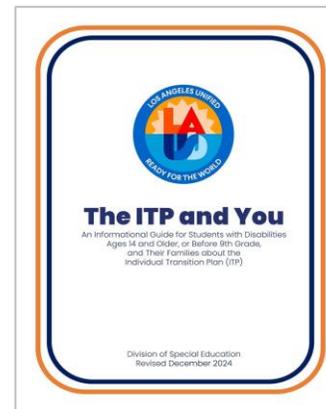
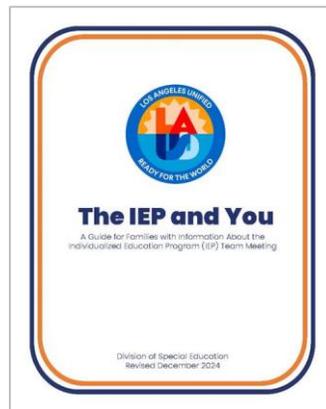
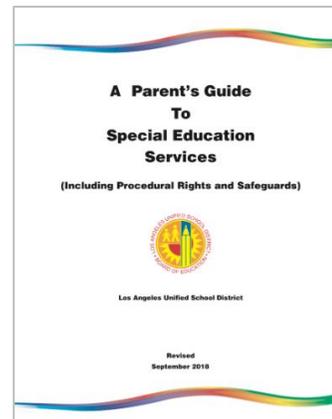
- El proceso de evaluación no puede comenzar hasta que se reciba el consentimiento de los padres.
- Algunas evaluaciones requieren la opinión de los padres. La participación de los padres en estas evaluaciones es fundamental para completar el proceso de evaluación.
- Por favor responda rápidamente a las notificaciones de las reuniones del equipo del IEP



Parents Can Help

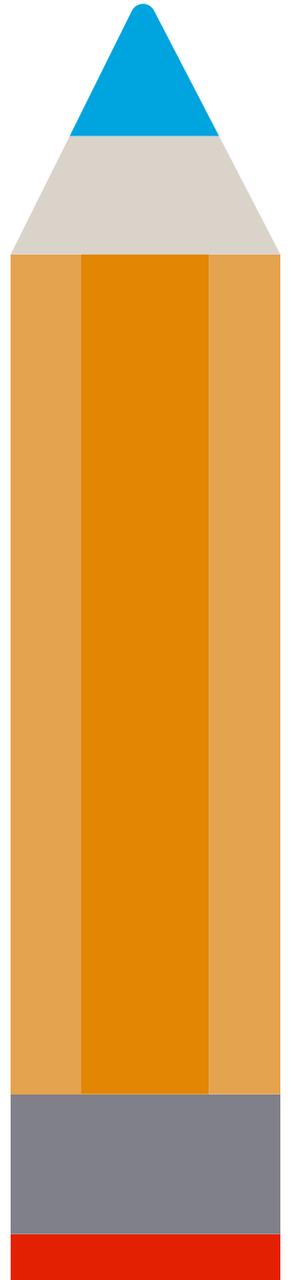
Los padres pueden ayudar

- Your child's school is your first point of contact where you should be able to have most issues resolved.
- You can always refer to these publications during any point in the IEP process:
 - A Parent's Guide to Special Education Services
 - The IEP and You
 - The ITP and You
- La escuela de su hijo es su primer punto de contacto donde debería poder resolver la mayoría de los problemas.
- Siempre puede consultar estas publicaciones durante cualquier momento del proceso del IEP:
 - Guía para padres sobre los servicios de educación especial
 - El IEP y usted
 - El ITP y usted



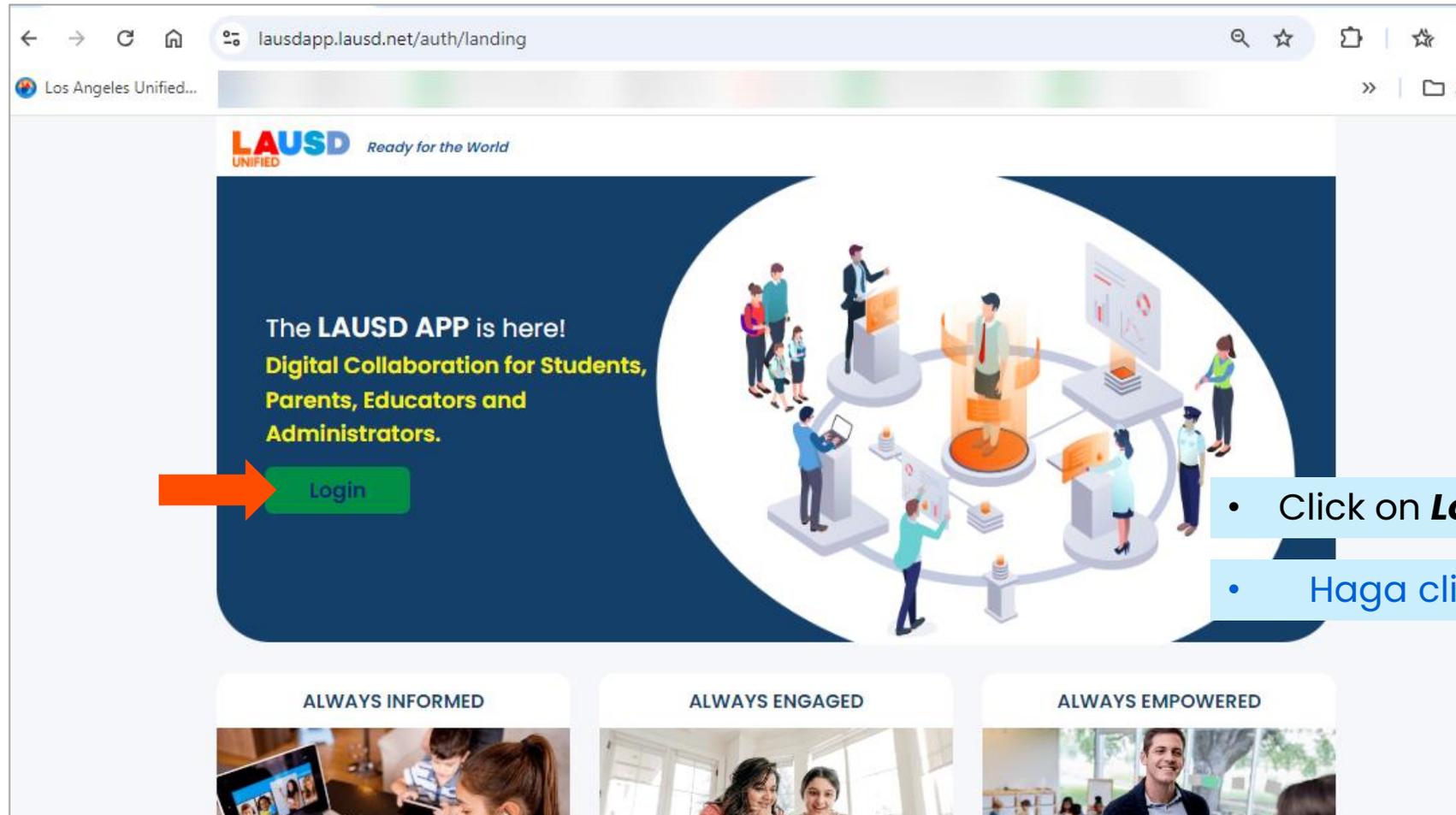
Accessing Service Delivery Information in the Parent Portal

**Acceso a la información de prestación de
servicios en el portal para padres**



Parent Portal

Portal para Padres



The screenshot shows a web browser window with the URL `lausdapp.lausd.net/auth/landing`. The page features the LAUSD logo and the tagline "Ready for the World". A central graphic depicts a group of people interacting with digital devices. Text on the page reads: "The LAUSD APP is here! Digital Collaboration for Students, Parents, Educators and Administrators." A green "Login" button is highlighted with an orange arrow. Below the main graphic are three sections: "ALWAYS INFORMED", "ALWAYS ENGAGED", and "ALWAYS EMPOWERED", each with a corresponding image.

Los Angeles Unified... >> | Folder AI

LAUSD UNIFIED Ready for the World

The LAUSD APP is here!
Digital Collaboration for Students,
Parents, Educators and
Administrators.

Login

- Click on **Login**
- Haga clic en **Login**

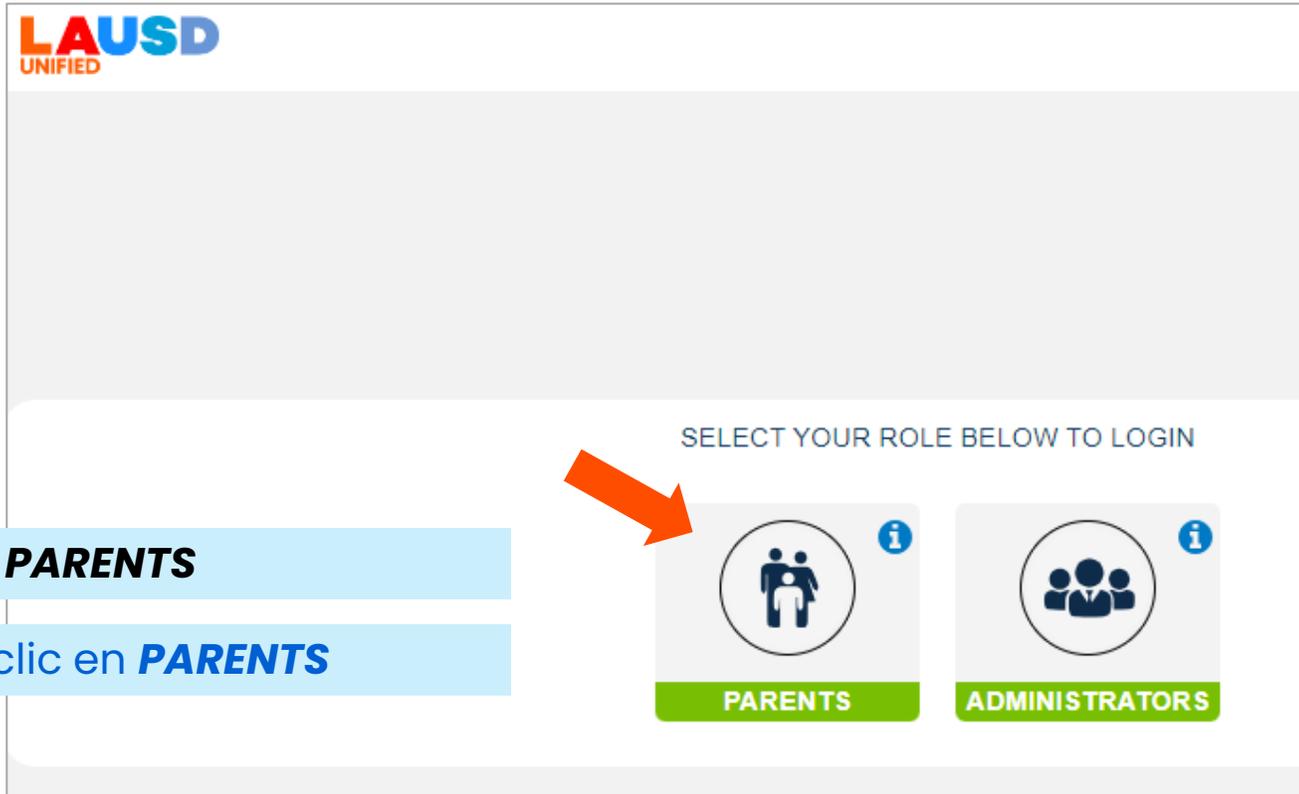
ALWAYS INFORMED ALWAYS ENGAGED ALWAYS EMPOWERED

<https://lausdapp.lausd.net>



Parent Portal

Portal para Padres



- Click on **PARENTS**
- Haga clic en **PARENTS**

<https://lausdapp.lausd.net>



Parent Portal

Portal para Padres

PARENT

User Name *

Password *

I'm not a robot

Forgot Password? Register

Cancel Login

- Username is the email address you used for account registration.
- Session times out after 60 minutes.
- If you'd like to change the email address associated with your account, please sign in using old email address. Account address. Account successfully.

- Enter your **User Name** and **Password**
- Ingrese su nombre de usuario y contraseña (**User Name** and **Password**)

<https://lausdapp.lausd.net>



Parent Portal

Portal para Padres

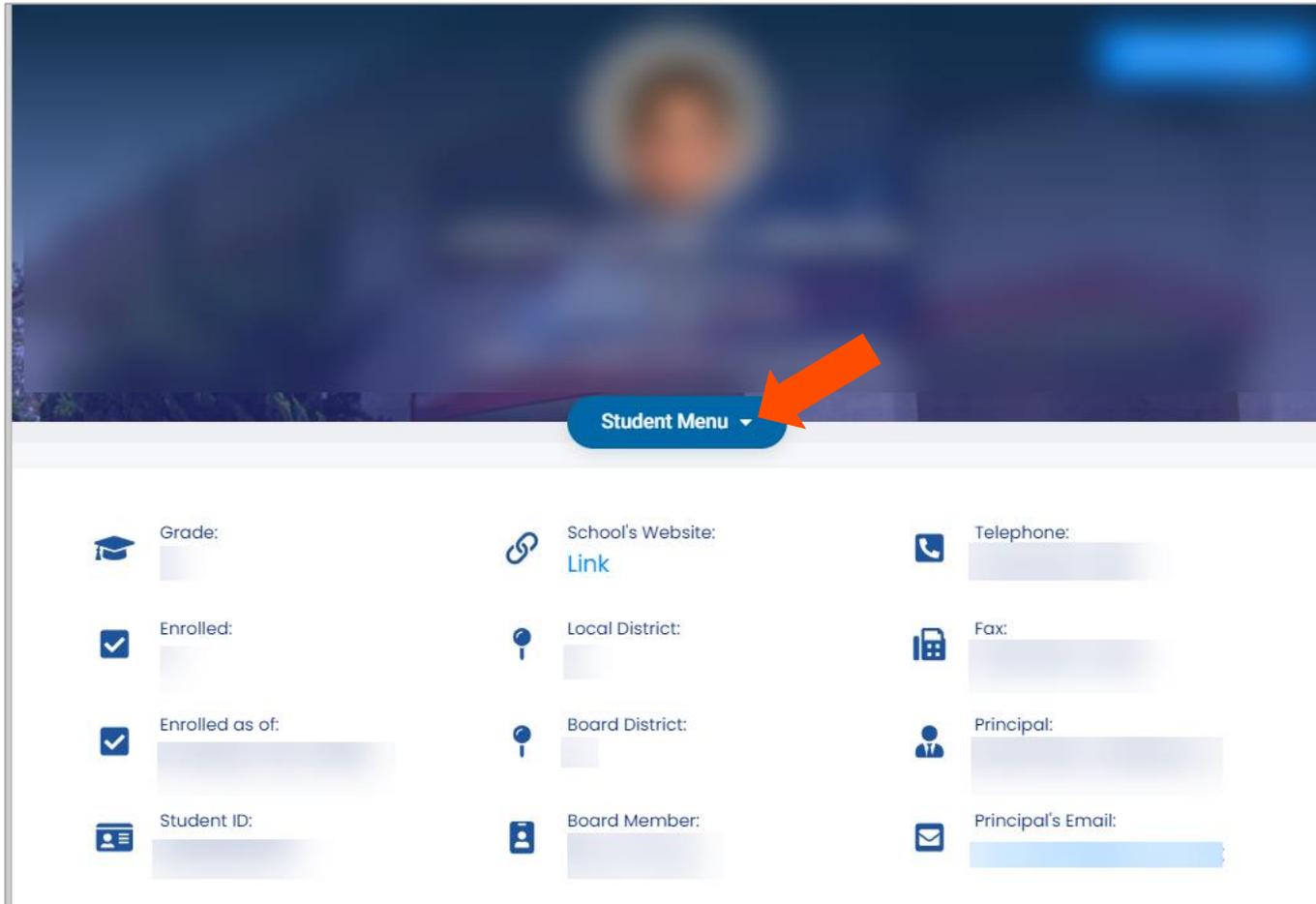
The screenshot displays the LAUSD Unified Parent Portal. The top navigation bar includes the LAUSD UNIFIED logo, a menu icon, and notification icons. The left sidebar contains navigation options: Home, Students (highlighted), Calendar, Contacts, News & Events, Resources, FAQ, District Support, Preferences, Classic Mode, and Logout. The main content area is titled 'My Students' and features a blue 'Add Student' button. A student card is visible, showing a blurred profile picture, a blue checkmark for 'Enrolled', and '0 Absent/Tardy' for '10/1/2024'. A red circle highlights the 'View Student Details' button at the bottom of the student card.

- Click on ***View Student Details***
- Haga clic en ***View Student Details***



Parent Portal

Portal para Padres



The screenshot displays the Parent Portal interface. At the top, there is a blurred image of a child. Below it, a blue button labeled 'Student Menu' has a red arrow pointing to it. The main content area is divided into three columns of information fields, each with an icon:

 Grade: <input type="text"/>	 School's Website: Link	 Telephone: <input type="text"/>
 Enrolled: <input type="text"/>	 Local District: <input type="text"/>	 Fax: <input type="text"/>
 Enrolled as of: <input type="text"/>	 Board District: <input type="text"/>	 Principal: <input type="text"/>
 Student ID: <input type="text"/>	 Board Member: <input type="text"/>	 Principal's Email: <input type="text"/>

- General information about your child will appear
- School contact information

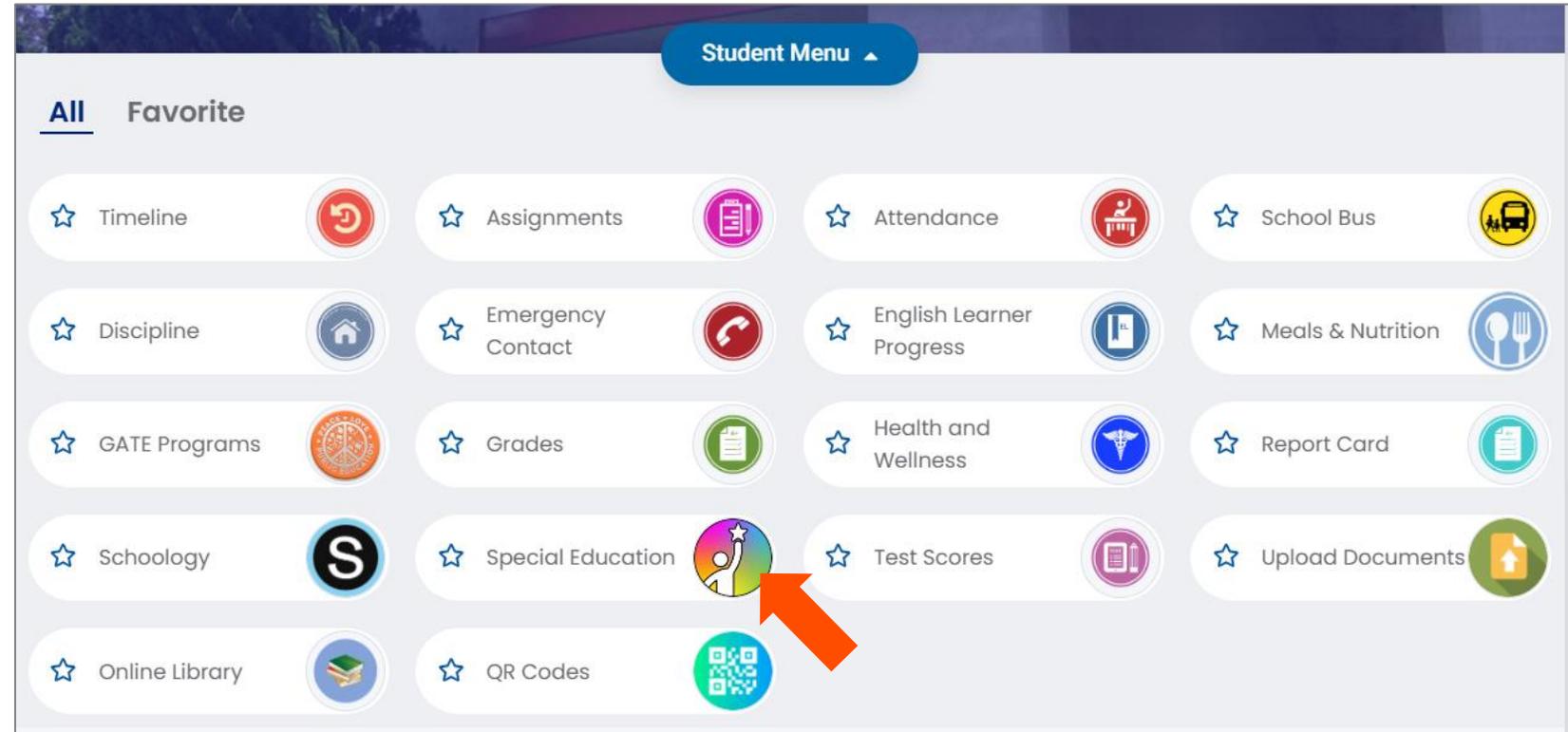
- Aparecerá información general sobre su hijo
- Información de contacto de la escuela



Parent Portal Special Education Section

Sección de Educación Especial del Portal para Padres

- Click on Special Education
- Haga clic en Special Education



Service Delivery Icons

Iconos de prestación de servicios



- Click on [Student Quarterly Service Report \(YTD\)](#) or [Student Quarter Absence Report \(YTD\)](#)
- Haga clic en [Student Quarterly Service Report \(YTD\)](#)

Special Education

Enroll for Extended School Year (ESY)

View the Current Individualized Education Program (IEP)

Student Quarterly Service Report (YTD)

Student Quarterly Absence Details Report (YTD)

Related FAQ | Print



What information is available?

¿Qué información está disponible?

Student Quarterly Service Report (YTD) 1 / 1 | 100% | [Icons]

Report #2901



LAUSD ADMINISTRATION DISTRICT
333 South Beaudry Ave.
Los Angeles CA 90017

STUDENT QUARTERLY SERVICE REPORT (YTD)

[Print](#)

Report Criteria

Student ID

1 2 3 4 5 6 7 8

Create PDF

Student ID	Student Last Name	Student First Name	DIS Code	Type of Service	Total Target	Total Provided	Student Absent Minutes	Adjusted Target	Adjusted % Provided	As of Date
			10	Language/Speech	264	240		264	90.91	15-OCT-24
			RSP	RSP	502	480	45	483	99.37	15-OCT-24



What information is available?

¿Qué información está disponible?

1. DIS Code
2. Service Name
3. Total Target
4. Total Provided
5. Student Absence
Minutes
6. Adjusted Target
7. Adjusted % Provided
8. As of Date

1. Código DIS
2. Nombre del servicio
3. Objetivo total
4. Total proporcionado
5. Actas de ausencia del
estudiante
6. Objetivo ajustado
7. % ajustado proporcionado
8. A la fecha



Important Considerations for Interpreting the Parent Portal Student Quarterly Service Report

Consideraciones Importantes para Interpretar el Informe Trimestral de Servicio Estudiantil del Portal para Padres

- The information is available as of
 - October 15
 - February 15
 - April 15
- YTD = year-to-date as of the dates indicated above
- La información está disponible a partir de
 - 15 de octubre
 - 15 de febrero
 - 15 de abril
- YTD = año hasta la fecha a partir de las fechas indicadas anteriormente



Important Considerations for Interpreting the Parent Portal Student Quarterly Service Report

Consideraciones Importantes para Interpretar el Informe Trimestral de Servicio Estudiantil del Portal para Padres

- Adjusted % represents what's been provided and documented
 - it may not include sessions provided and not yet documented
 - it will not include session not yet due
- Adjusted % = Total Provided (divided by) Adjusted Target
- Adjusted Target = Total Target (minus) Minutes absent on scheduled service session dates
- El porcentaje ajustado proporcionado representa el % de lo que se ha proporcionado y documentado:
 - es posible que no incluya las sesiones proporcionadas y aún no documentadas
 - No incluirá la sesión que aún no ha vencido
- % ajustado = Total proporcionado (dividido por) Objetivo ajustado
- % ajustado (porcentaje) = Objetivo total (menos) minutos ausentes en las fechas programadas de las sesiones de servicio



Requesting Service Delivery Information

Solicitud de información sobre la prestación de servicios

- Contact the service provider
- Request an update regarding service provision
- If additional information is desired, such as printed service logs, submit a records request
- Póngase en contacto con el proveedor de servicios
- Solicitar una actualización sobre la prestación del servicio
- Si desea información adicional, como registros de servicio impresos, envíe una solicitud de registros

<https://www.lausd.org/sped>



**RECORDS
REQUEST**



Solicitud de registro de estudiante

Please Contact your Region's Special Education Service Center if you have outstanding questions or concerns.

Comuníquese con el Centro de Servicios de Educación Especial de su región si tiene preguntas o inquietudes pendientes.

East/ Este (323) 224-3300	North/ Norte (818) 758-1007
Region	
South/ Sur (310) 354-3431	West/ Oeste (310) 235-3700

Virtual Academy and Educational Options Schools
Academia Virtual y Escuelas de Opciones Educativas
(213) 241-3759

**Division of Special Education
School & Family
Support Services (SFSS)
(213) 241-6701**

**División de Educación Especial
Centro de llamadas de
Apoyo Escolar y Familiar
(213) 241-6701**



Division of Special Education Directory

Directorio de la División de Educación Especial



DSE | LAUSD
Division of Special Education
UNIFIED

Anthony Aguilar
Chief of Special Education & Specialized Programs

Dr. Jose Soto
Executive Director, Division of Special Education

Division of Special Education

2024-2025 DIRECTORY

SPECIAL EDUCATION REGION SUPPORT

Families are encouraged to address IEP-related matters at their child's school of attendance. If additional support is needed, the Regional Special Education Office may offer support.

Region	Phone Number	Address
EAST	(323) 224-3300	2151 N. Soto Street, LA,90032
NORTH	(818) 758-1007	6621 Balboa Blvd., Lake Balboa 91406
SOUTH	(310) 354-3431	1208 Magnolia Ave., Gardena, 90247
WEST	(310)235-3700	11380 W. Graham Place, LA, 90064
VIRTUAL ACADEMY & EDUCATIONAL OPTIONS SCHOOLS	(213) 241-3759	333 S. Beaudry Ave. (11 th Fl.), LA, 90017

DUE PROCESS (213) 241-6718

EARLY CHILDHOOD SPECIAL EDUCATION (213) 241-4713
Email: ECSE@lausd.net

INSTRUCTION/LRE PROGRAMS (213) 241-8051
TK-12 Instruction Support
Moderate/Severe Programs



DSE | LAUSD
Division of Special Education
UNIFIED

Anthony Aguilar
Jefe de Educación Especial y Programas Especializados

Dr. Jose Soto
Director Ejecutivo, División de Educación Especial

División de Educación Especial

2024-2025 DIRECTORIO

APOYO EN LA REGIÓN DE EDUCACIÓN ESPECIAL

Se anima a las familias a abordar los asuntos relacionados con el IEP en la escuela a la que asiste su hijo. Si necesita apoyo adicional, la Oficina Regional de Educación Especial puede ofrecer apoyo.

Region	Número de teléfono	Dirección
ESTE	(323) 224-3300	2151 N. Soto Street, LA,90032
NORTE	(818) 758-1007	6621 Balboa Blvd., Lake Balboa 91406
SUR	(310) 354-3431	1208 Magnolia Ave., Gardena, 90247
OESTE	(310)235-3700	11380 W. Graham Place, LA, 90064
ACADEMIA VIRTUAL Y ESCUELAS DE OPCIONES EDUCATIVAS	(213) 241-3759	333 S. Beaudry Ave. (11 th Fl.), LA, 90017

DEBIDO PROCESO LEGAL (213) 241-6718

EDUCACIÓN ESPECIAL EN LA NIÑEZ TEMPRANA (213) 241-4713
Email: ECSE@lausd.net

PROGRAMAS DE INSTRUCCIÓN/LRE (213) 241-8051
Apoyo a la Instrucción TK-12
Programas a niveles moderados/severos

