



Welcome *Bienvenidos*



Course Catalogue of Monthly Parent and Family Webinars

Catálogo de cursos de
Seminarios web mensuales para padres y familias

**SSC & ELAC Ambassadors – Session 2:
Understanding School Plans**

***Embajadores de SSC y ELAC – Sesión 2:
Entender los planes escolares***

November 9, 2022

9 de noviembre, 2022

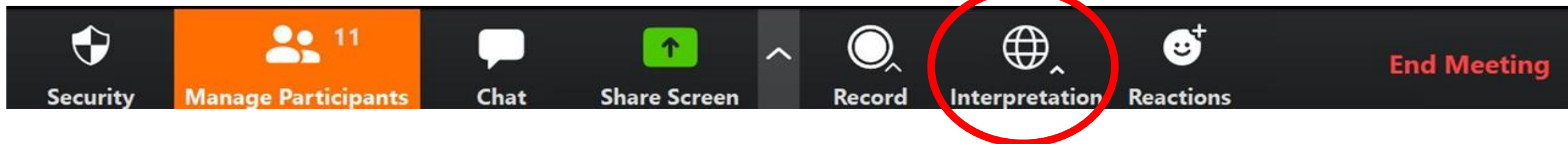


Interpretation Services: laptop or computer

- Click on the globe icon at the bottom of the screen.
- Select the language of preference for you.
- You will engage and listen to the presentation in the language you select.

Servicios de interpretación: computadora portátil o de escritorio

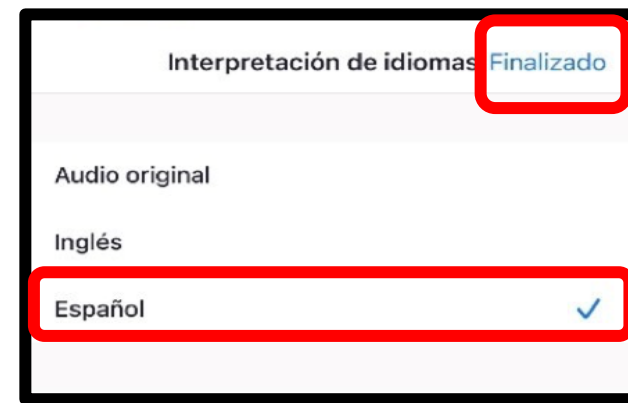
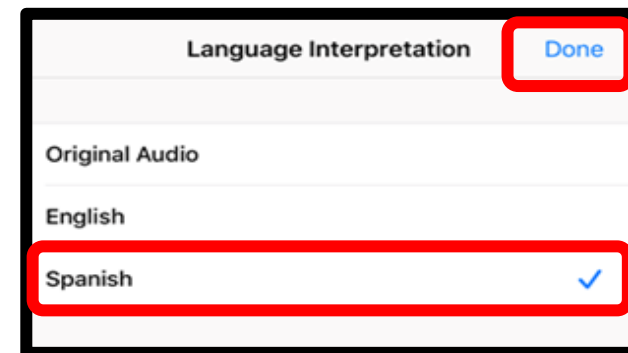
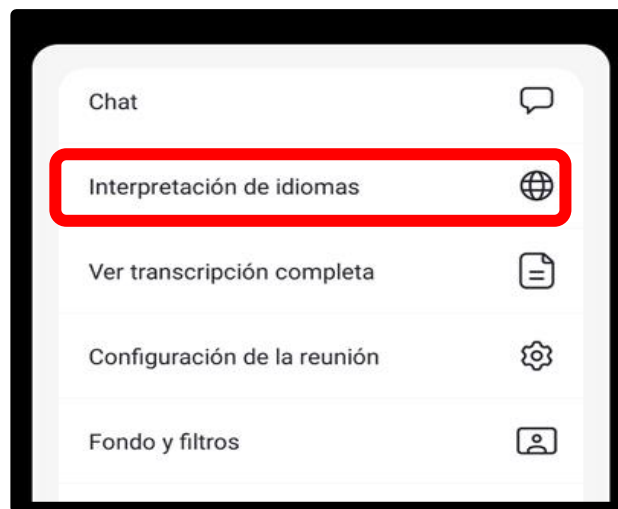
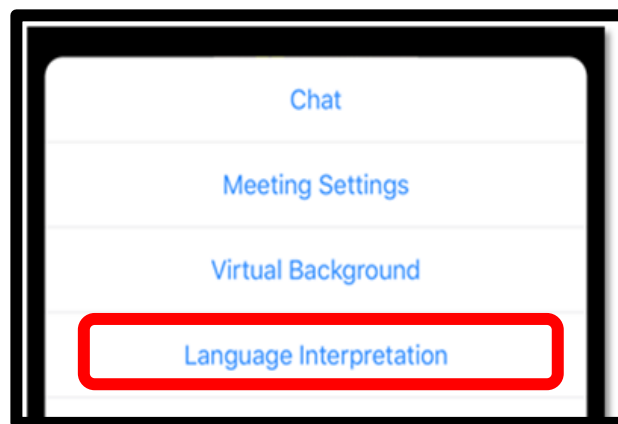
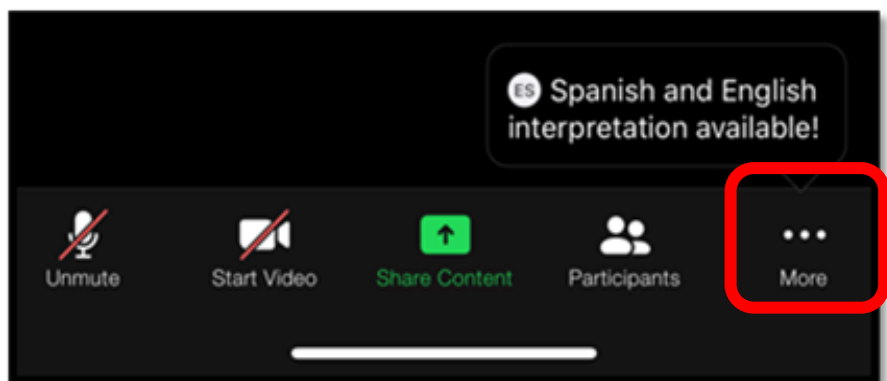
- *Haga clic en el símbolo del mundo en la parte de abajo de su pantalla.*
- *Seleccione el idioma que le gustaría escuchar.*
- *Participará y escuchará la presentación en el idioma que seleccione.*





Interpretation services: mobile device

Servicios de interpretación: dispositivo móvil





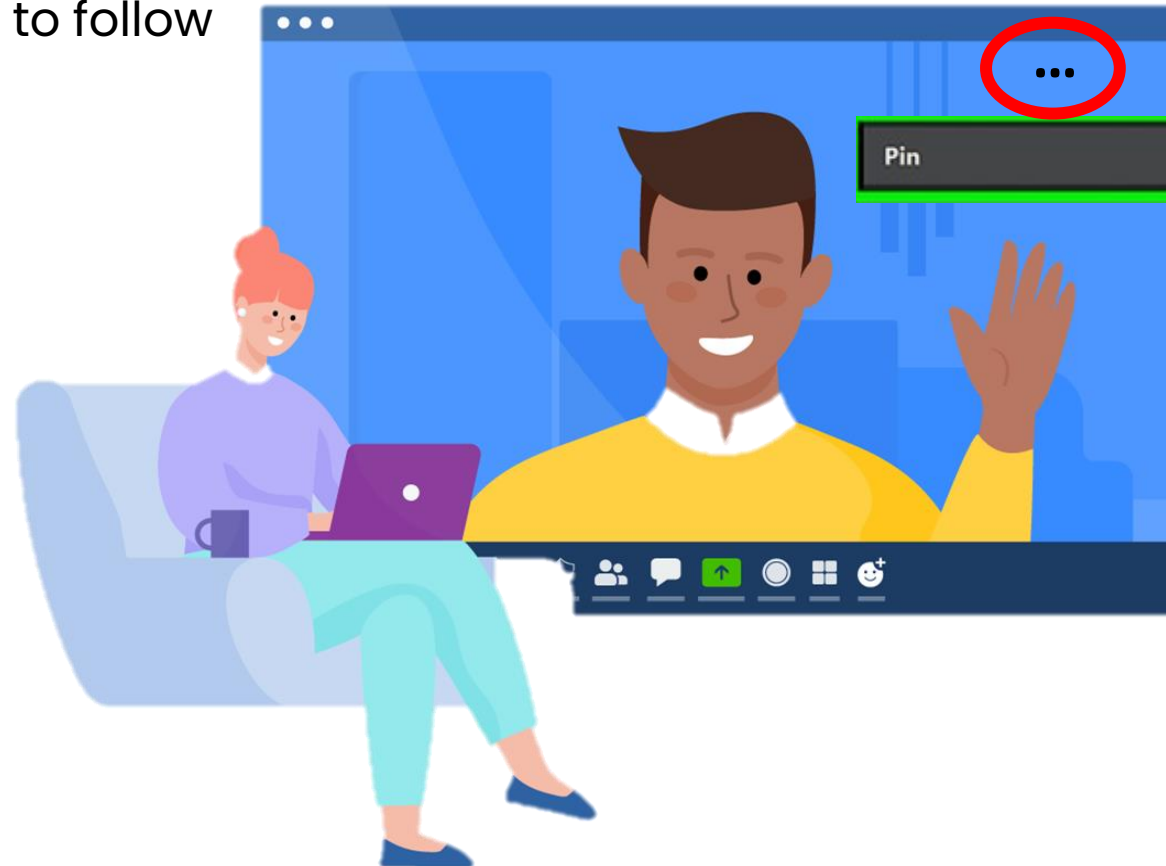
American Sign Language (ASL)

Lenguaje de Señas Americano (ASL, siglas en inglés)

- Hover over the image of our ASL team.
- Click on the three dots.
- Pin the image to follow during the presentation.

- Coloque el cursor sobre la imagen de nuestro equipo de ASL.
- Haga clic en los tres puntos.

- Fije la imagen haciendo clic sobre Pin para seguir la imagen durante la presentación.





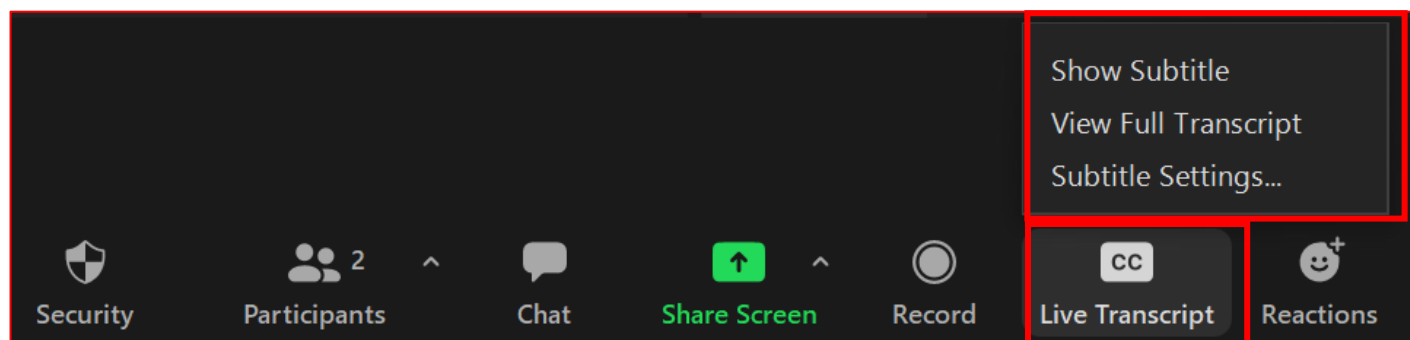
Closed Captioning (CC): laptop or computer

- 1) To enable Closed Captioning:
 - a) Click on **Live Transcript** below CC icon
 - b) Select **Show Subtitle** or **View Full Transcript**
- 2) To disable Closed Captioning: click CC icon and select **Hide Subtitle**

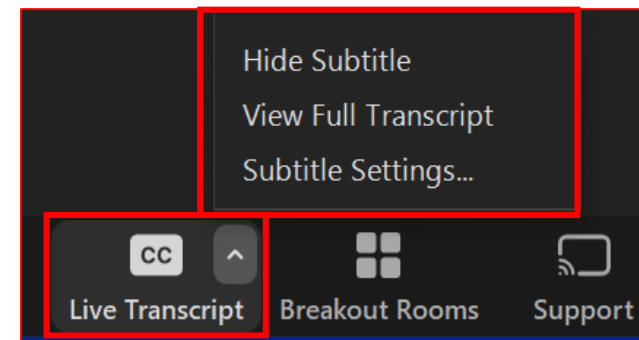
Subtítulos: computadora portátil o de escritorio

- 1) Para activar los subtítulos:
 - a) Haga clic en **Live Transcript** debajo del ícono CC
 - b) Seleccione **Show Subtitle** (mostrar subtítulo) o **View Full Transcript** (transcripción completa)
- 2) Para desactivar los subtítulos: haga clic en el icono CC y seleccione **Hide Subtitle** (ocultar subtítulo)

1



2





Closed Captioning (CC): mobile device

Subtítulos (CC): dispositivo móvil

- 1) Click on the 3 dots
- 2) Click on **Meeting Settings**
- 3) Activate **Closed Captioning**, then click **Done**
- 4) This text will show on your screen
- 5) Captioning is only available in English
- 6) If you don't want CC, go back to Settings and click **Disable Live Transcript**

1) Haga clic en los 3 puntos

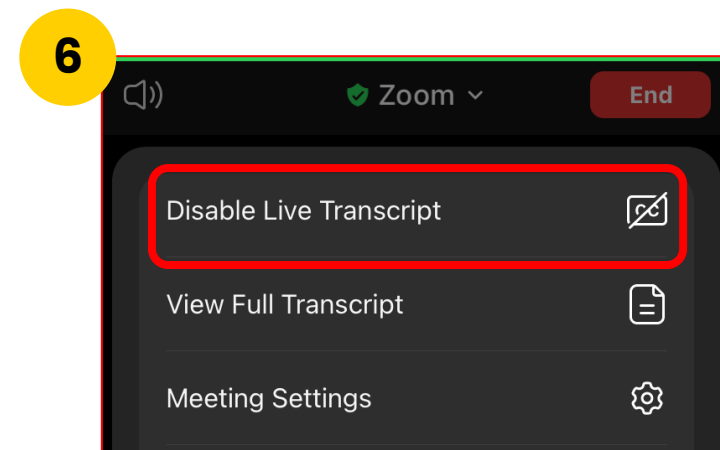
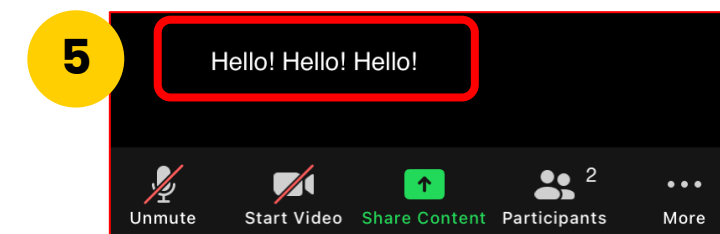
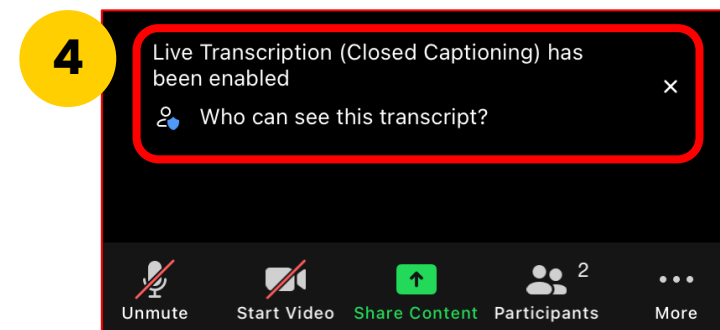
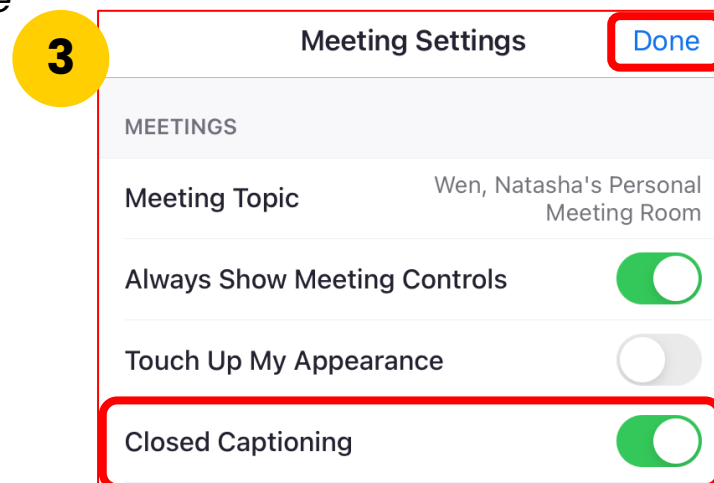
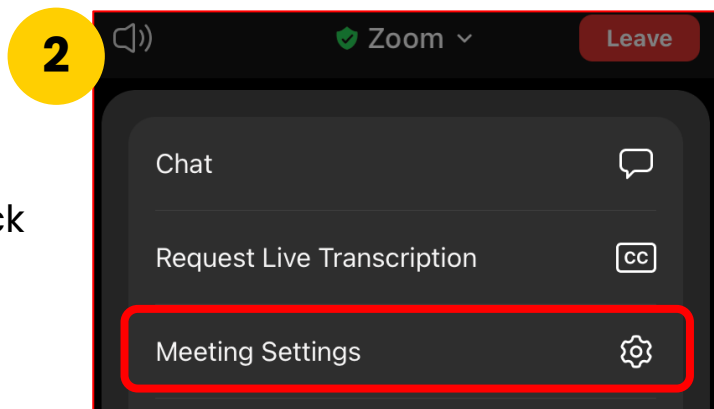
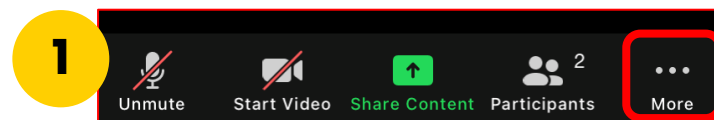
2) Haga clic en **Meeting Settings** (Configuración de la reunión)

3) Active **Closed Captioning** (subtítulos), haga clic en **Done** (Listo)

4) Este texto aparecerá en tu pantalla.

5) Los subtítulos solo están disponibles en inglés

6) Si no desea los subtítulos, vuelva a Settings (Configuración) y haga clic en **Disable Live Transcript**





Greetings from the Office of Parent and Community Services

Saludos desde la Oficina de Servicios para Padres y la Comunidad



**Antonio Plascencia, Director
Los Angeles Unified School District**



**Diane Panossian, Director
Los Angeles Unified School District**



Webinar Staff

Personal del Seminario Web



Natasha Wen, Parent Educator Coach
Office of Parent and Community Services

*Natasha Wen, Asesora Pedagógica de Padres
Oficina de Servicios para
Los Padres y la Comunidad*



Dr. Heidi Mahmud, Specialist
Office of Parent and Community Services

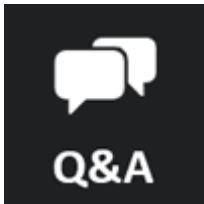
*Dra. Heidi Mahmud, Especialista
Oficina de Servicios para
Los Padres y la Comunidad*



Engaging on this Webinar *Participando en este seminario web*

This is a Zoom webinar. Participant microphones are automatically muted and video is off.

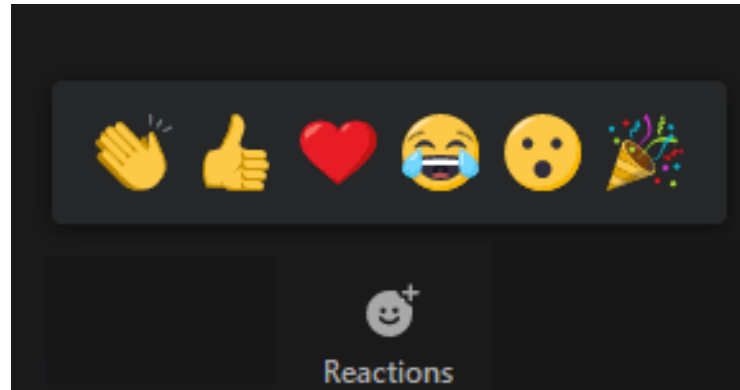
Este es un seminario web o webinario por medio de Zoom. Automáticamente están desactivados los micrófonos de los participantes, al igual que su video.



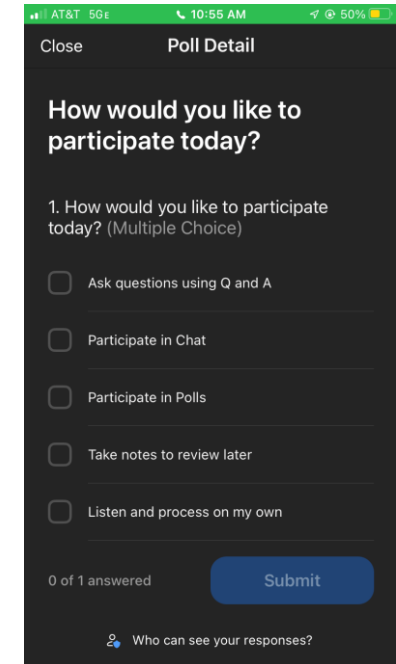
Ask questions
Haga preguntas



Interact with
presenters and
share your ideas
*Interactúe con los
presentadores y
comparta sus
ideas.*



Use the emojis to express
your reactions
*Utilice los emojis para
expresar sus reacciones*



Participate in polls
Participe en las encuestas



Meeting Norms

Normas para la reunión

- 1) We will keep students as a priority.
- 2) We will use online meeting application features to respectfully present questions and comments related to the topic in discussion.
- 3) We believe that we can agree to disagree.



- 1) *Mantendremos a los estudiantes como una prioridad.*
- 2) *Usaremos las funciones de la aplicación de reuniones en línea para presentar respetuosamente preguntas y comentarios relacionados con el tema en discusión.*
- 3) *Creemos que podemos aceptar estar en desacuerdo.*

LAUSD 2022–2026 Strategic Plan

Pillar 3: Engagement and Collaboration

Establish a Family Academy to equip families with the skills, information, and networking opportunities to support students' academic and social-emotional success (Strategic Plan, page 42)

Plan Estratégico de LAUSD 2022–2026

Pilar 3: Participación y Colaboración

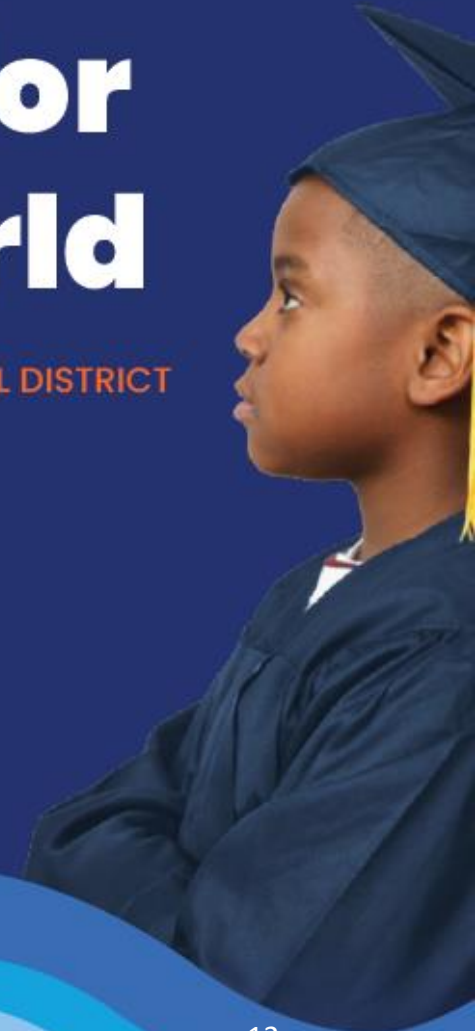
Establecer una Academia para las Familias para dar a las familias las destrezas, información, y oportunidades de redes de comunicación para apoyar el éxito académico y social-emocional de los estudiantes (Plan Estratégico, página 42)



Ready for the World

LOS ANGELES UNIFIED SCHOOL DISTRICT

2022–26 Strategic Plan



Purpose

The purpose of the ELAC and SSC Parent Ambassadors is to support parent/guardian members of the English Learner Advisory Committee (ELAC) and School Site Council (SSC) in their leadership roles at school sites.

Propósito

El propósito de los padres embajadores de ELAC y SSC es de apoyar a los padres y tutores legales miembros del Comité Asesor de Aprendices de Inglés y el Consejo del Plantel Escolar con su liderazgo en los planteles escolares.

Session Objectives

Objetivos

Participants will:

1. Understand the SPSA Cycle of Continuous Improvement
2. Understand how to develop SPSA Measurable Objectives, Strategies, and Actions
3. Understand how to access SPSA resources

Los participantes:

- 1. Entender los componentes del SPSA en lo relacionado al Ciclo de Mejora Continua*
- 2. Entender cómo desarrollar los Objetivos y Estrategias Medibles del SPSA*
- 3. Aprender cómo acceder a los recursos para el SPSA*



Agenda

Item Asunto	Presenter(s) Presentador/es
Getting to Know You – Inclusion <i>Conocernos mejor- Actividad de integración</i>	Dra. Heidi Mamhud
Understand the SPSA Cycle of Continuous Improvement <i>Entender los componentes del SPSA en lo relacionado al Ciclo de Mejora Continua</i>	Mohamed Tantawi
Understand how to develop SPSA Measurable Objectives, Strategies, and Actions <i>Entender cómo desarrollar los Objetivos y Estrategias Mensurables del SPSA</i>	Mohamed Tantawi
Understand how to access SPSA resources <i>Aprender cómo acceder a los recursos para el SPSA</i>	Mohamed Tantawi
Evaluation and Closing <i>Evaluación y Clasura</i>	Natasha Wen



Inclusion Activity

Actividad de integración

Share in Chat:

What is one thing that
you are most thankful
for this year?



Comparta en el chat:

*¿Qué es algo por lo
que está sumamente
agradecido este año?*



LAUSD
UNIFIED

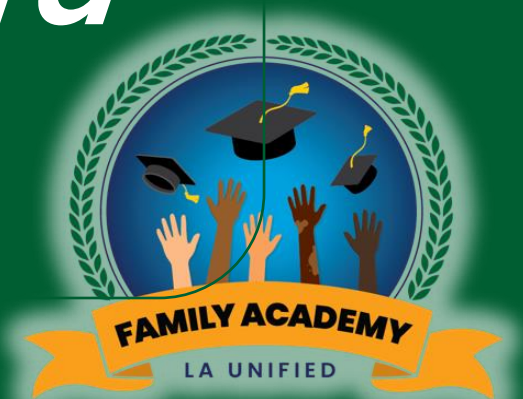
Presenter **Presentador**



Mohamed Tantawi
Plan Writing Coordinator
Coordinador de la Redacción de Planes
Federal and State Education Programs
Programas Federales y Estatales de
Educación

Understand the SPSA Cycle of Continuous Improvement

*Entender el SPSA en lo
relacionado al Ciclo de Mejora
Continua*



What is a School Plan for Student Achievement?

¿Qué es un Plan Escolar para el Rendimiento Académico Estudiantil?

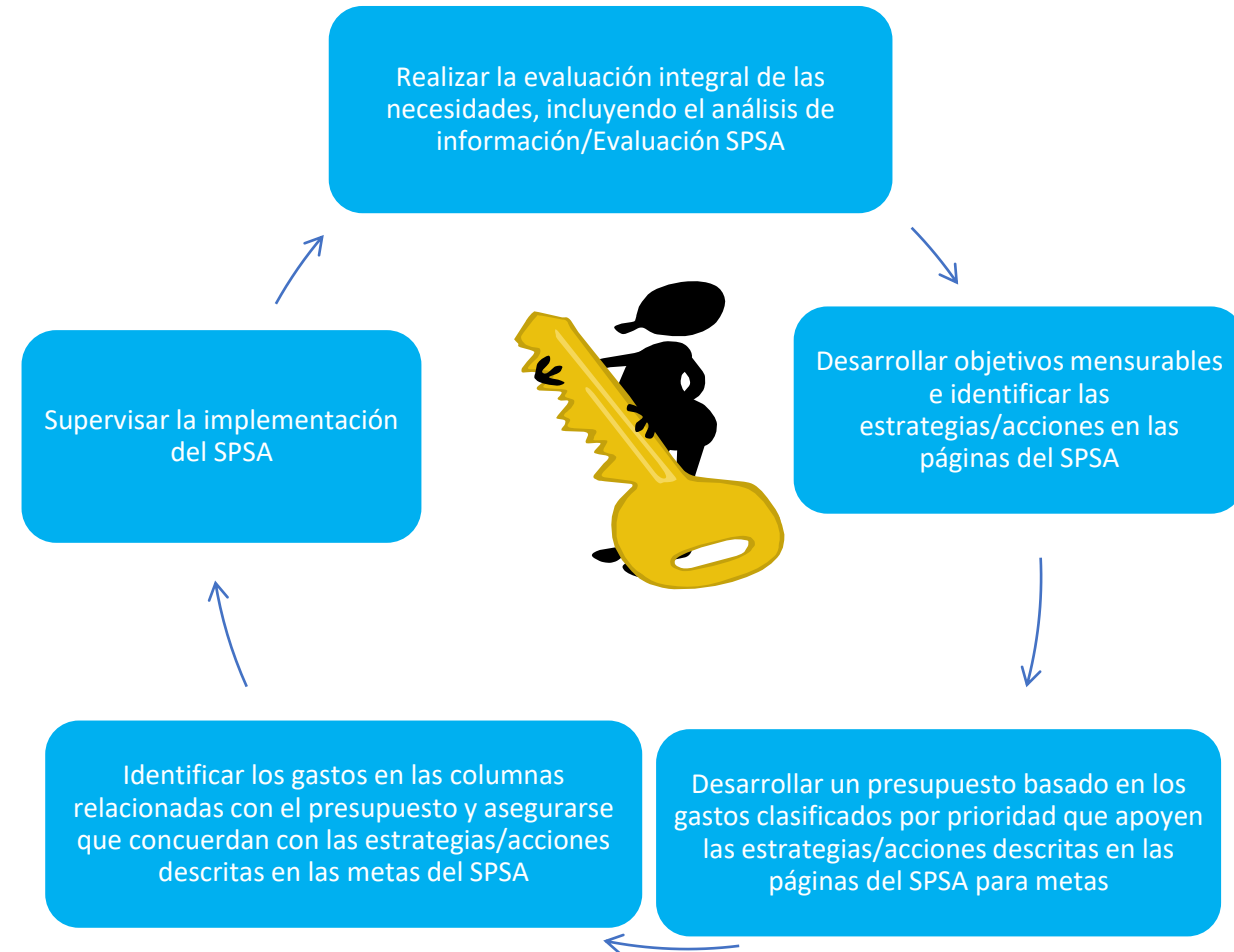
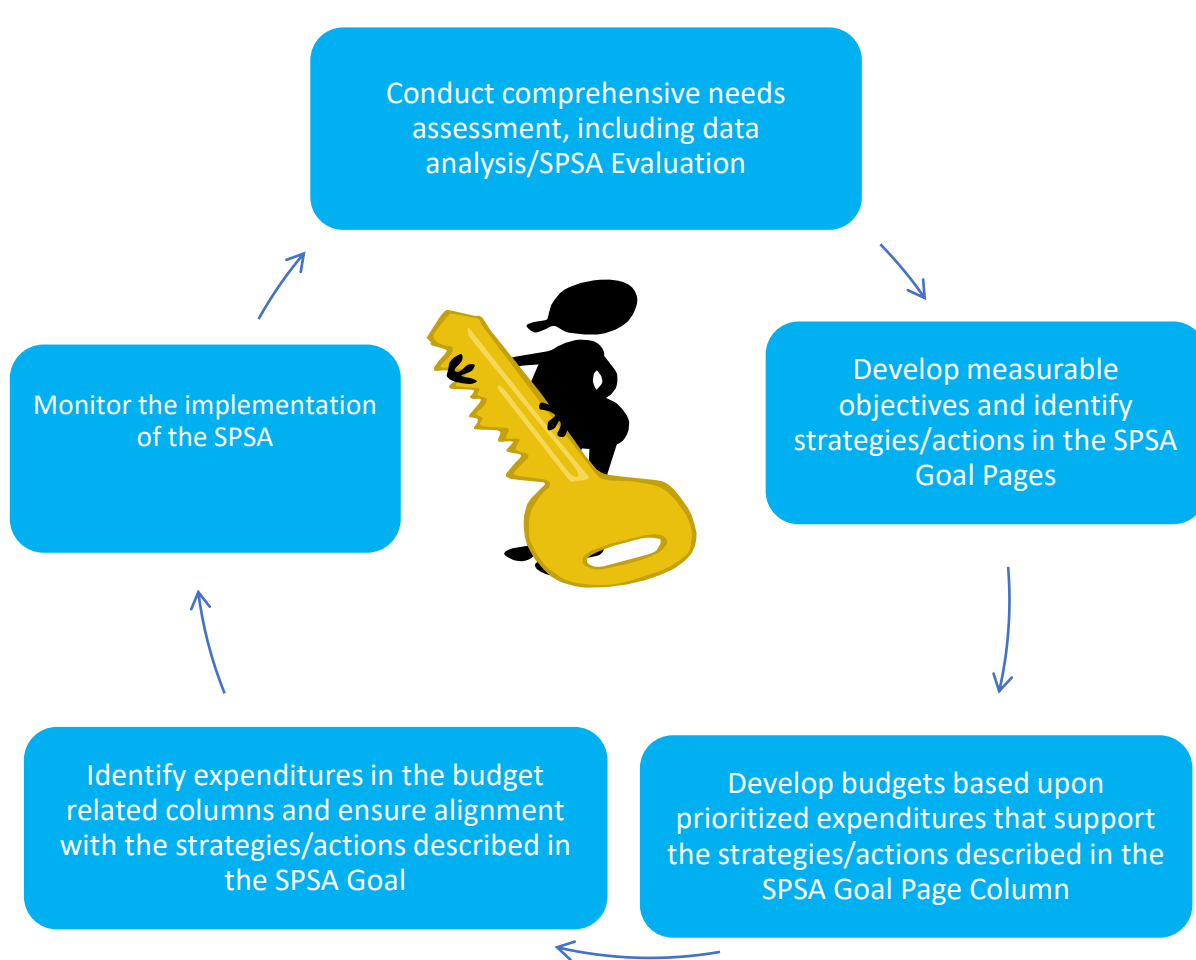
- **SPSA:** a written plan that creates a program to improve student achievement using federal funds
- **Purpose:** improve academic achievement of students at risk of not meeting grade-level standards
- Developed and monitored yearly by School Site Council

- **SPSA:** un plan escrito que crea un programa para mejorar el rendimiento estudiantil a través de los fondos federales
- **Propósito:** mejorar el rendimiento académico de los estudiantes en riesgo de no cumplir los estándares a nivel de grado
- Desarrollado anualmente por el Consejo del Plantel Escolar



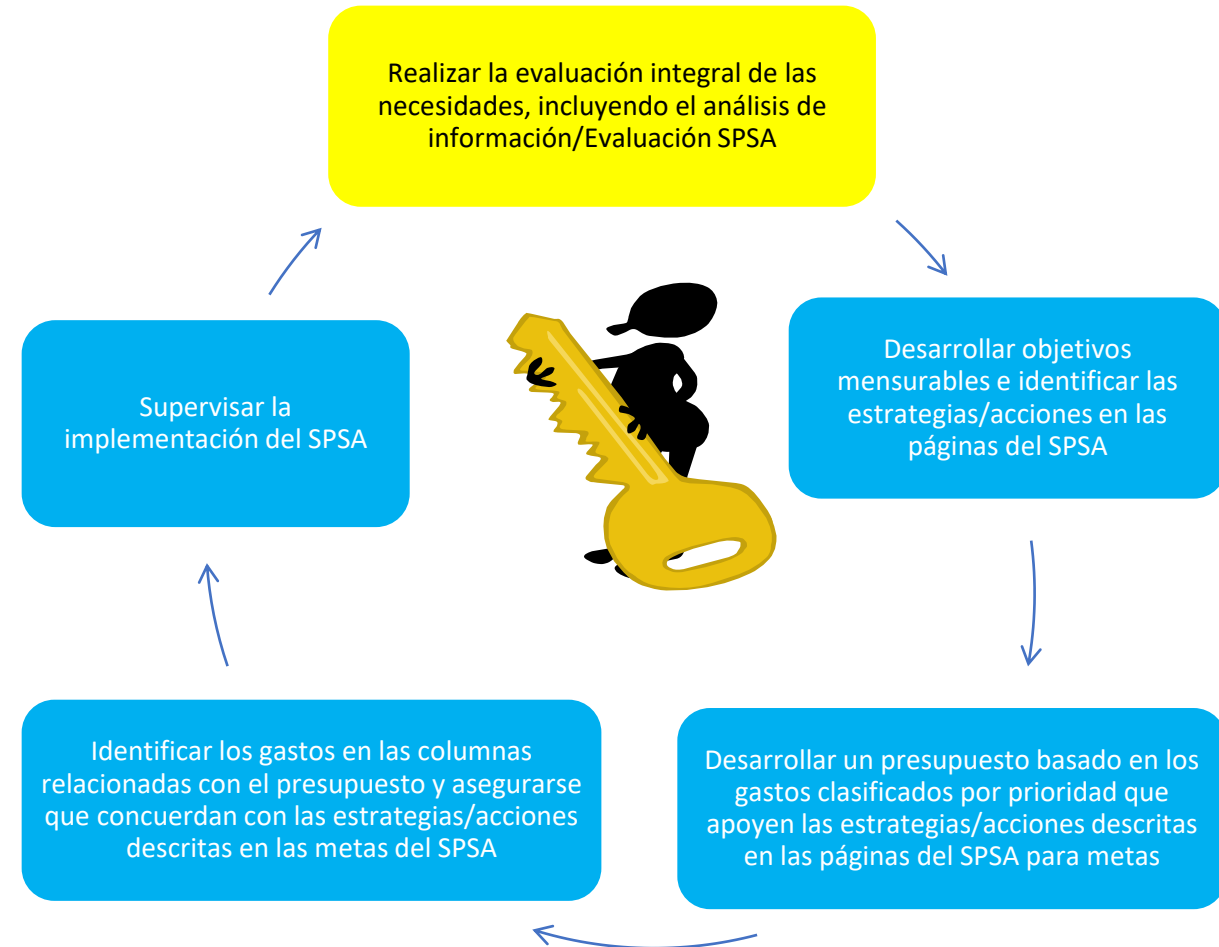
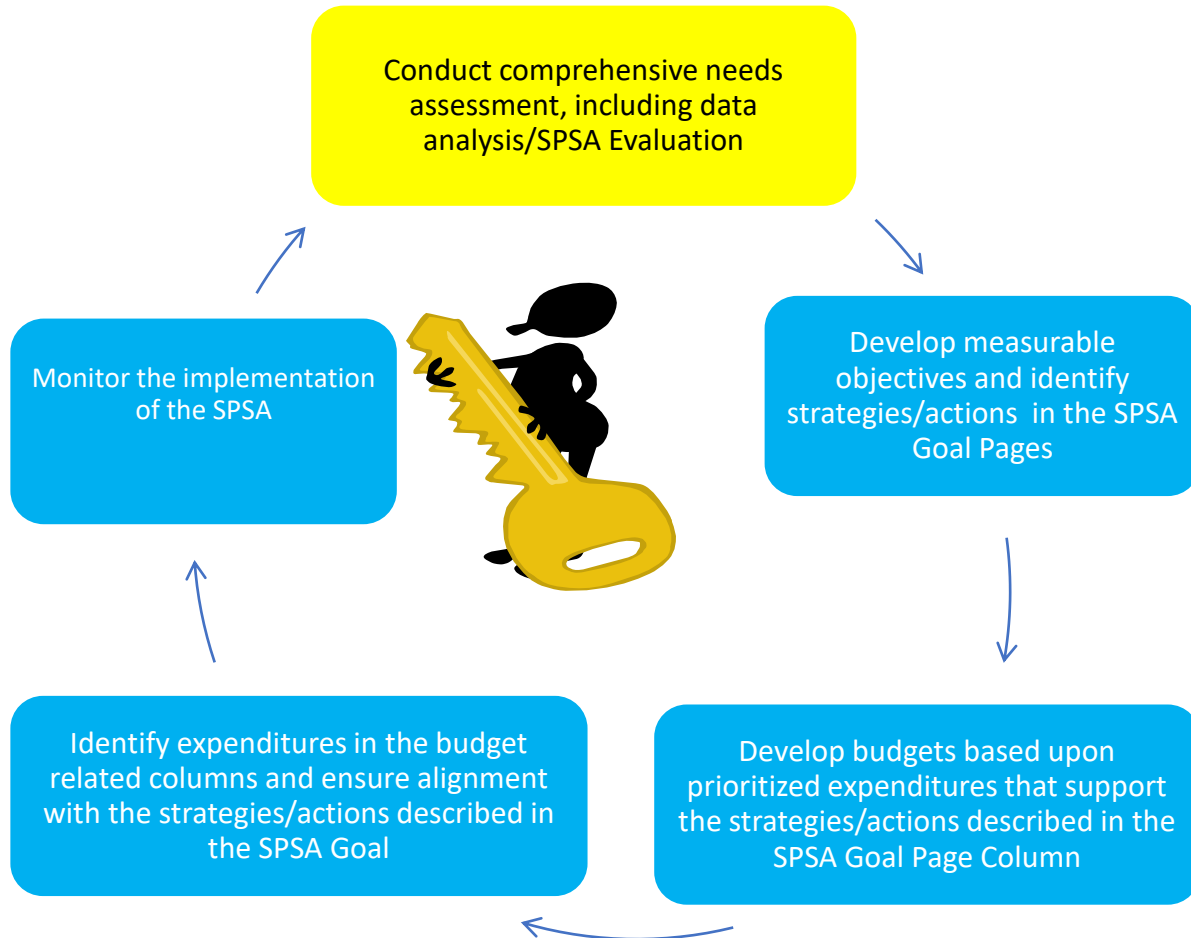
SPSA: Continuous Improvement Cycle

SPSA: *Ciclo de mejora continua*



SPSA: Continuous Improvement Cycle

SPSA: *Ciclo de mejora continua*



Comprehensive Needs Assessment



Conduct the annual SPSA Evaluation to determine if measurable objectives from the prior school year were met



Analyze current state and local data and identify the underlying issues impacting student achievement



Identify areas of need based on the data and root causes in order to develop SPSA measurable objectives, strategies, and actions

Evaluación Integral de las Necesidades



Llevar a cabo la evaluación anual de SPSA para determinar si se cumplieron los objetivos medibles del año escolar anterior



Analizar los datos estatales y locales actuales e identificar los problemas subyacentes que afectan el rendimiento estudiantil



Identificar áreas de necesidad basadas en los datos y las causas fundamentales para desarrollar objetivos, estrategias y acciones medibles de SPSA



Types of Data

- Graduation Rates
- A-G Completion
- ELA & Math Assessments
- English Learner Reclassification
- Long-Term English Learner
- School Experience Survey
- Parent Portal Registration
- Attendance

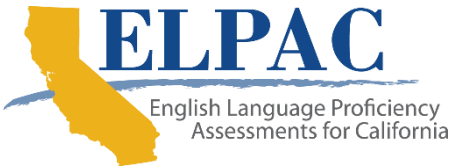
Tipos de Datos

- Tasas de graduación
- Finalización A-G
- Evaluaciones de ELA y matemáticas
- Reclasificación de estudiantes de inglés
- Aprendiz de inglés a largo plazo
- Encuesta de experiencia escolar
- Registro en el portal para padres
- Asistencia escolar

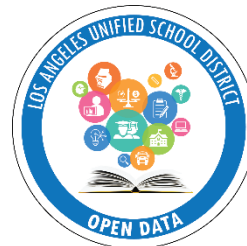
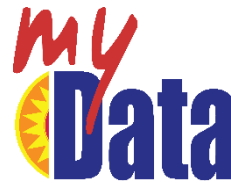
Data Sources

Fuentes de Datos

State



Internal

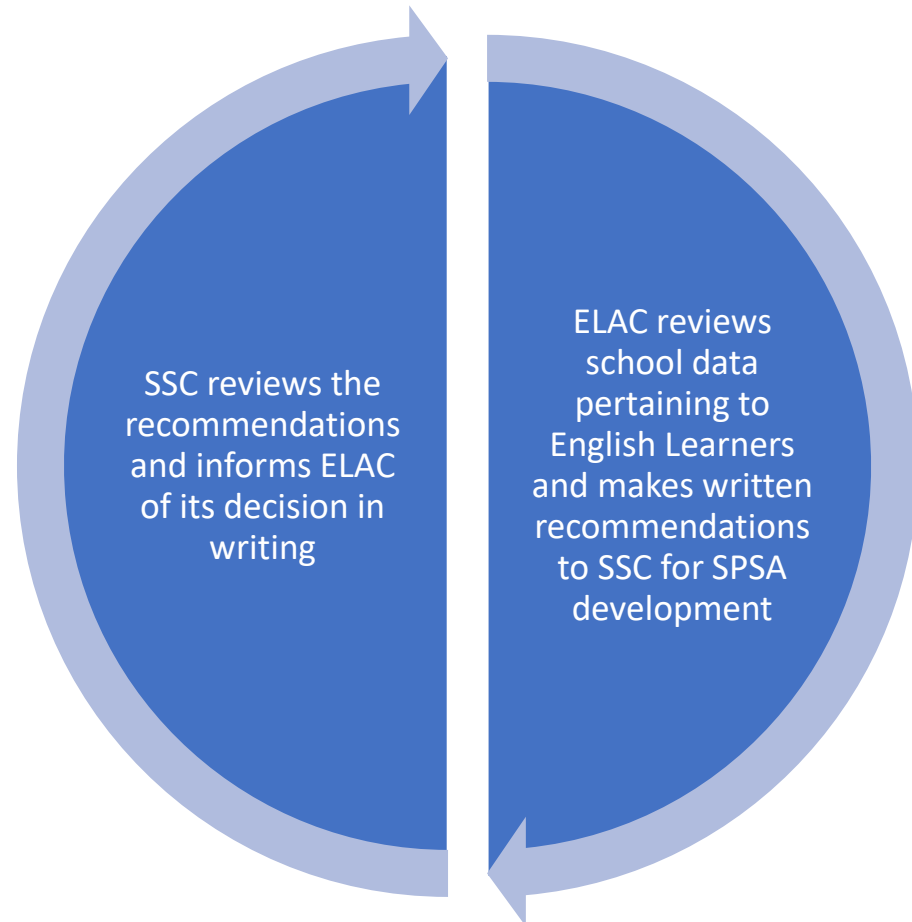


External



ELAC Role in Comprehensive Needs Assessment

Papel de ELAC en la Evaluación de Necesidades Integrales



ENGLISH LEARNER ADVISORY COMMITTEE (ELAC) ADVICE FORM TO SCHOOL SITE COUNCIL (SSC)

Wonderful Elementary

(Name of School)

9-15-22

(Date of Meeting)

The ELAC participates in the school's planning process for the programs and services for English Learner (EL) students and provides the SSC written recommendations regarding the SPSA and the needs of these students. The ELAC must review student and parent engagement data prior to submitting advice to the SSC. This data includes:

1. EL student performance data such as local assessments, the CA School Dashboard, CAASPP data, reclassification rates, needs assessment data, student attendance, School Plan for Student Achievement, and Long-Term English Learner data.

Please list the data reviewed by your committee prior to providing advice:

1. CA Dashboard -EL progress data (46.2% making progress towards EL proficiency)
2. Reclassification rates (16% in 20-21 and 17% in 21-22)
3. Long-Term English Learner data (17 Long-Term ELs in 22/23 compared to 13 in 21/22)
4. ELPAC (25% of EL students scored below level 4 on ELPAC)

Please indicate the action(s) the committee suggested as a result of the data reviewed:

1. Provide additional after-school intervention to English Learners and Long-Term English Learners who scored below level 4 on the ELPAC.
2. Provide additional workshops for parents of English Learners on reclassification criteria and English Language Development

Ana Figueroa

Ana Figueroa

9-15-22

Name of ELAC Chairperson (print)

ELAC Chairperson's Signature

Date

SSC RESPONSE TO ELAC ADVICE

School Name: Wonderful Elementary

Meeting Date: 9-30-22

To: ELAC

From: SSC

RE: Response to ELAC Advice

Note: The SSC must review all relevant student and parent engagement data prior to submitting responses to the advice from the ELAC. This data includes: **EL student performance data, such as local assessments, the CA School Dashboard, CAASPP data, reclassification rates, needs assessment data, student attendance, School Plan for Student Achievement, and Long-Term English Learner data.**

The SSC received advice dated (date) from the ELAC and discussed it at the SSC meeting held on (date). The following data was reviewed by the SSC prior to providing responses to ELAC's advice:

1. CA Dashboard EL Progress data
2. Reclassification rates & Long-Term EL data
3. ELPAC

Below are the responses of the SSC regarding the ELAC advice:

1. SSC approved allocating an additional \$5,411 to provide 60 hours of after school ELA interventions for at-risk and Long-Term English Learners.
2. SSC confirmed that the Community Rep. and TSP Adviser will offer 3 additional workshops on reclassification criteria and ELD.
- 3.

Sincerely,

Steven Smith

SSC Chairperson Signature

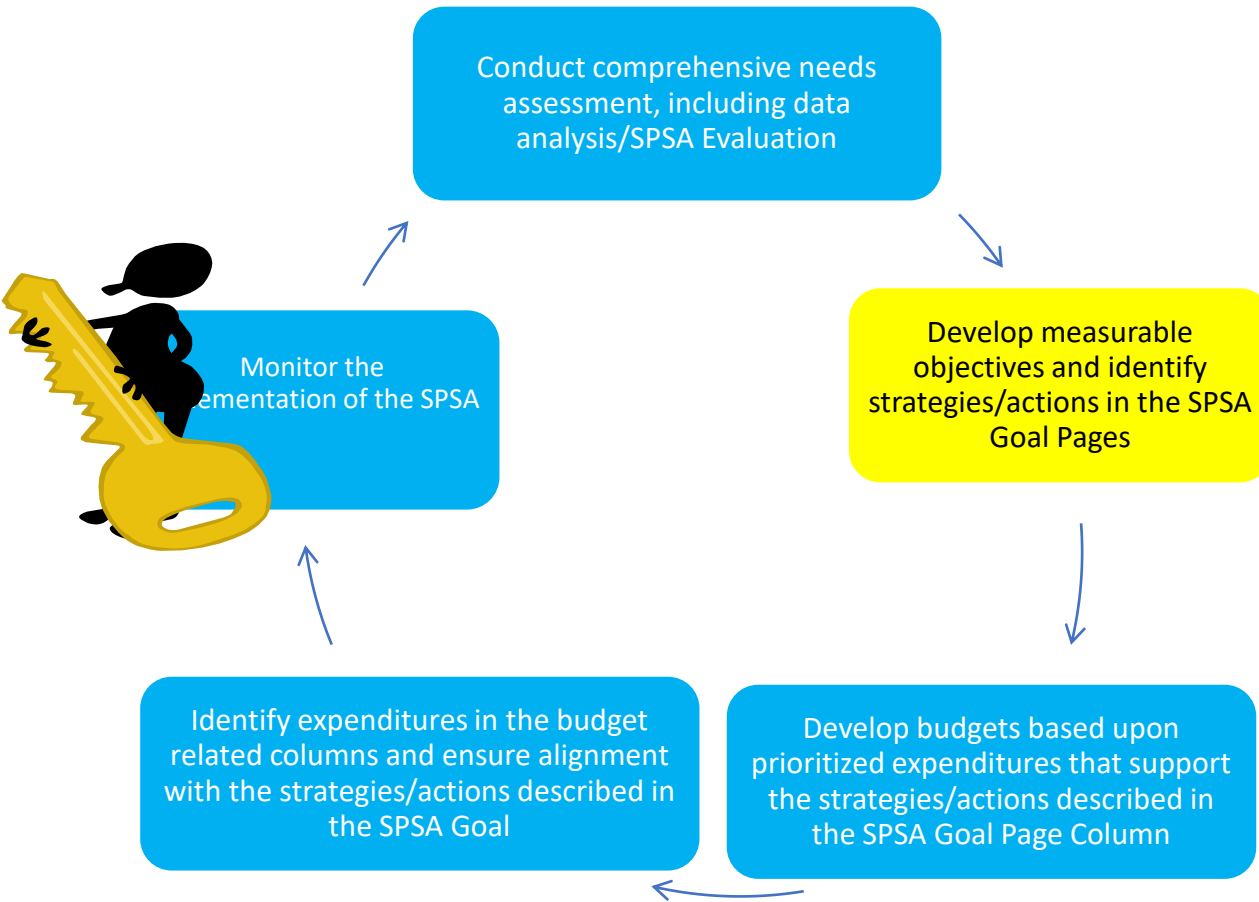
Steven Smith

Printed Name

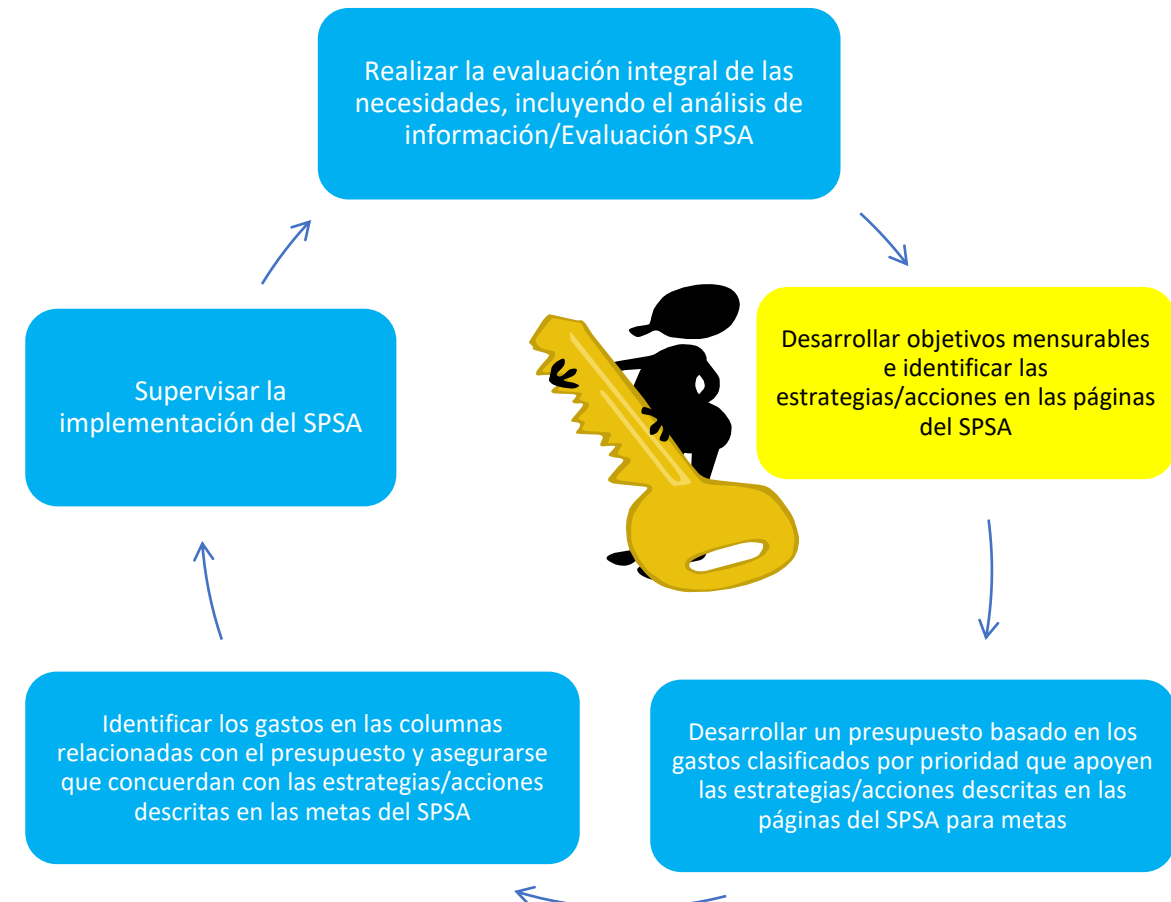
9-30-22

Date

SPSA: Continuous Improvement Cycle



SPSA: *Ciclo de mejora continua*



SPSA Goals

Metas del SPSA

100% Graduation

English Language Arts

Mathematics

English Learner Programs

Parent, Community, and Student Engagement

100% Attendance, Suspensions, School Safety, and Other Supports

100 % de Graduación

Lengua y Literatura en Inglés

Matemáticas

Programas para aprendices de inglés

Involucración de los Padres, la Comunidad y los Estudiantes

100% Asistencia Escolar, Suspensiones, Seguridad Escolar, y Otros Apoyos

*In 2023-2024, the SPSA Goals will be revised to align to the new District Strategic Plan.



*En 2023-2024, se revisarán las Metas del SPSA para alinearlas con el nuevo Plan Estratégico del Distrito.

Two Types of Measurable Objectives

Dos tipos de objetivos mensurables

Implementation/Implementación



Improvement/Mejora



ELA Sample Implementation and Improvement Objectives

Ejemplo de los Objetivos de Implementación y Mejora para ELA



Implementation Objective

By June 2023, 100% of the ELA teachers will use the iReady program with their students at least once a week to supplement direct instruction as measured by internal controls (e.g., observation reports, usage reports, etc.)



Objetivo de Implementación

Para junio de 2023, 100% de los maestros de ELA utilizarán el programa de iReady con sus estudiantes por lo menos una vez por semana para suplementar la instrucción directa según se evalúa por los controles internos (como puede ser informes de observación, reporte de uso, etc.)



Improvement Objective

By June 2023, the percentage of EL students scoring proficient on the iReady program will increase by 15% from the initial diagnostic assessment as measured by the iReady end-of-year assessment.



Objetivo de Mejora

Para junio de 2023, el porcentaje de estudiantes EL que se desempeñan a nivel competente en el programa de iReady aumentará por 15% según la primera evaluación en comparación al resultado de iReady al final del año escolar

Strategies and Actions

Estrategias y Acciones

A Strategy is evidence or research-based, would require multiple steps to implement effectively, and includes:

- ❑ A description of how the approach would be implemented at the school (What)
- ❑ What needs are being addressed (Why)
- ❑ Which students will directly benefit. (Who)

Actions outline the needed steps to:

- ❑ Plan or build capacity to implement the strategy effectively
- ❑ Purchase items or complete activities needed to prepare for implementation
- ❑ Implement the strategy with students
- ❑ Monitor/adjust and evaluate the strategy.

Una estrategia se basa en evidencia o investigación, requeriría múltiples pasos para implementarse de manera efectiva e incluye:

- ❑ Una descripción de cómo se implementaría el enfoque en la escuela (Qué)
- ❑ Qué necesidades se están abordando (por qué)
- ❑ Qué estudiantes se beneficiarán directamente. (Quién)

Las acciones describen los pasos necesarios para:

- ❑ Planificar o desarrollar la capacidad para implementar la estrategia de manera efectiva
- ❑ Comprar artículos o completar actividades necesarias para prepararse para la implementación
- ❑ Implementar la estrategia con los estudiantes
- ❑ Monitorear/ajustar y evaluar la estrategia.

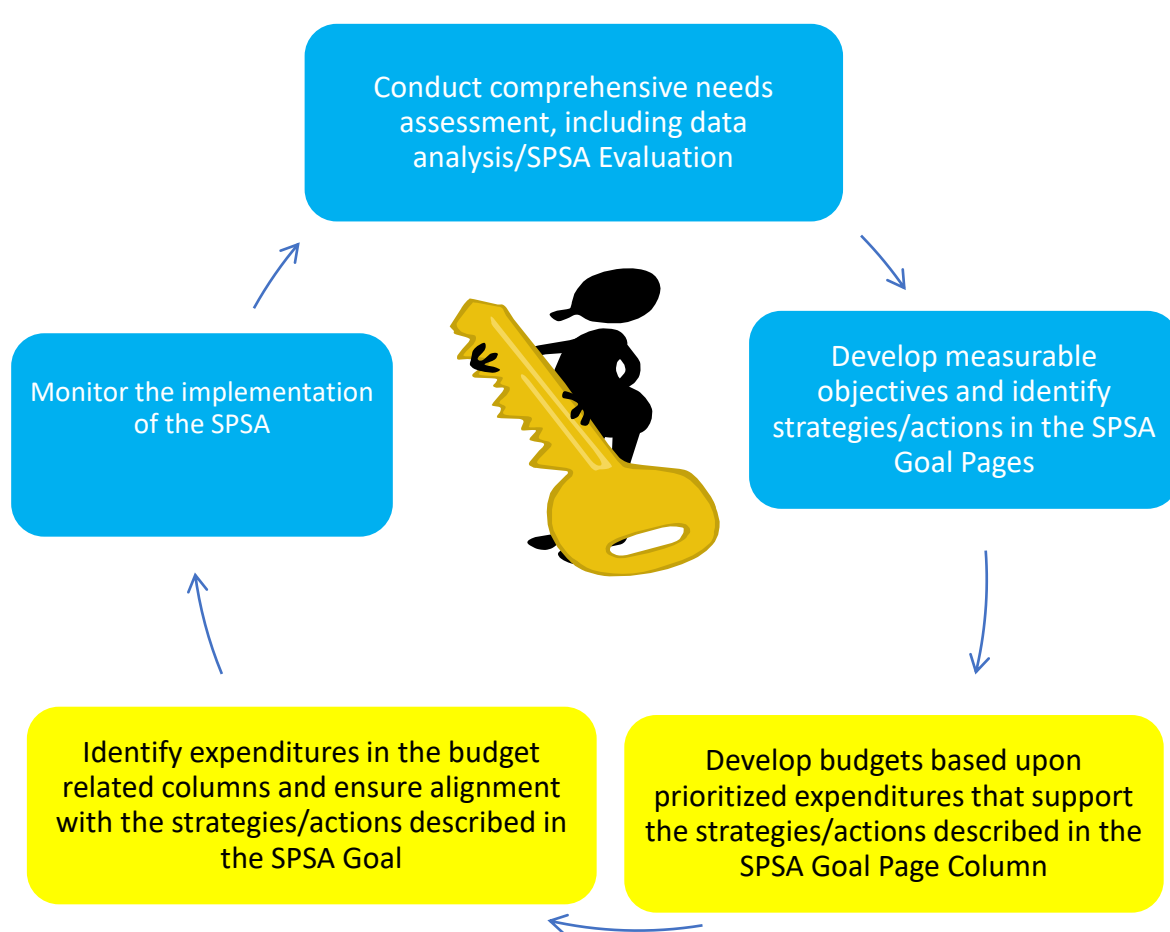
School Strategy What Who	- Provide high impact reading strategies through culturally responsive literature selections. - Through Professional Development, Teachers will learn how to implement: 1.Close Reading Strategies 2.Questions-Answer Relationship 3.Thinking Maps to increase reading comprehension Teachers will target students in grades 3-5 not meeting benchmark on the end of the year interim SBAC assessments in the area of reading comprehension.
School Action Planning Implementation Monitoring/ Evaluation	Professional Development: •Instructional Coach with Differential will conduct PD and provide classroom support with modeling and providing feedback. Elementary Instructional Coach at 1 FTE \$125,000 •All 20 teachers grades 3-5 will participate in 3 Saturday PD sessions at 4 hours each Saturday. Fund Teacher X-Time (non-tutor) at 240 hours, with \$90.18 per hour, totaling \$21,644. •School will purchase books for all teachers: 20 books on Culturally Relevancy \$25 each book, Subtotal \$500 plus tax and shipping. Total \$550 for Other Books Implementation: •Teachers will implement culturally responsive instruction in classrooms grades 3-5 •20 Teachers grades 3-5 will be released to observe other teachers implementing standards-based instruction in the classroom and provide time to debrief. 20 Teacher Release Days/Hours at \$541.09 each day: Total \$10,822 •Supplemental Instructional Materials will be purchased for students in sets of 3 per grade level in order to provide students with culturally relevant literature (\$2,000). Monitoring: •Teachers will progress monitor students quarterly two weeks prior to DIBELS assessments to measure progress and efficacy of the strategies •Instructional Coach will provide feedback to teachers •DIBELS data will be analyzed by grade level for teachers to re-calibrate and adjust instruction for increased reading comprehension

Why

Estrategia escolar Qué Quién	- Proporcionar estrategias de lectura de alto impacto a través de selecciones de literatura culturalmente receptivas. - A través de la Capacitación profesional, los maestros aprenderán cómo implementar: 1. Estrategias de lectura 2.Relación Preguntas-Respuesta 3.Mapas de pensamiento para aumentar la comprensión de lectura - Los maestros se enfocarán en los estudiantes en los grados 3-5 que no cumplan con el punto de referencia en las evaluaciones provisionales de SBAC de fin de año en el área de comprensión de lectura.
Acción Escolar Planificación Implementación Monitoreo/ Evaluación	Capacitación profesional: • El asesor de instrucción con diferencial llevará a cabo desarrollo profesional y brindará apoyo en el salón de clases dando ejemplos y retroalimentación. Asesor de instrucción primaria en 1 FTE \$125,000 • Los 20 maestros de los grados 3-5 participarán en 3 sesiones de desarrollo profesional los sábados, 4 horas cada sábado. Financiar Tiempo X Maestro (no tutor) 240 horas, con \$90.18 por hora, por un total de \$21,644. • La escuela comprará libros para todos los maestros: 20 libros sobre relevancia cultural \$25 cada libro, subtotal \$500 más impuestos y envío. Total \$550 para otros libros Implementación: • Los maestros implementarán instrucción culturalmente receptiva en los salones de clases de los grados 3-5 • 20 maestros de los grados 3-5 serán exentados para observar a otros maestros implementando la instrucción basada en estándares en el salón de clases y se proporcionará tiempo para reflexionar. 20 días/horas de liberación del maestro a \$541.09 cada día: Total \$10,822 • Se comprarán materiales de instrucción suplementarios para los estudiantes en grupos de 3 por nivel de grado para proporcionar a los estudiantes literatura culturalmente receptiva (\$2,000). Monitoreo: • Los maestros darán seguimiento al progreso de los estudiantes trimestralmente dos semanas antes de las evaluaciones DIBELS para medir el progreso y la eficacia de las estrategias. • El asesor de instrucción proporcionará retroalimentación a los maestros • Los datos de DIBELS se analizarán por nivel de grado para que los maestros recalibren y ajusten la instrucción para aumentar la comprensión de lectura

Por qué

SPSA: Continuous Improvement Cycle



SPSA: *Ciclo de mejora continua*



Expenditures

▪ **Necessary:**

- The proposed expenditure appropriately addresses one or more program needs identified and targeted in the school's SPSA

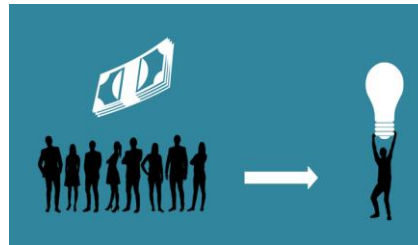
NOTE: The expenditure must be specifically described and budgeted in the School Plan for Student Achievement (SPSA)

▪ **Reasonable:**

- The purchase price does not exceed that which would be incurred by a prudent person under the circumstances at the time

▪ **Allowable**

- Meets intent of the program, consistent with applicable rules, limits, purpose, and other requirements



Gastos

▪ **Necesario:**

- El gasto propuesto debe de atender apropiadamente una o más de las necesidades del programa identificadas y especificadas en el SPSA.

NOTA: El gasto debe ser descrito específicamente en el Plan Escolar para el Rendimiento Académico Estudiantil (SPSA).

▪ **Razonable:**

- El precio de compra no excede a lo que se le cobraría una persona prudente bajo las mismas circunstancias dentro de ese momento

▪ **Asignable:**

- Consistente con las normas, límites y otro requisito que aplique

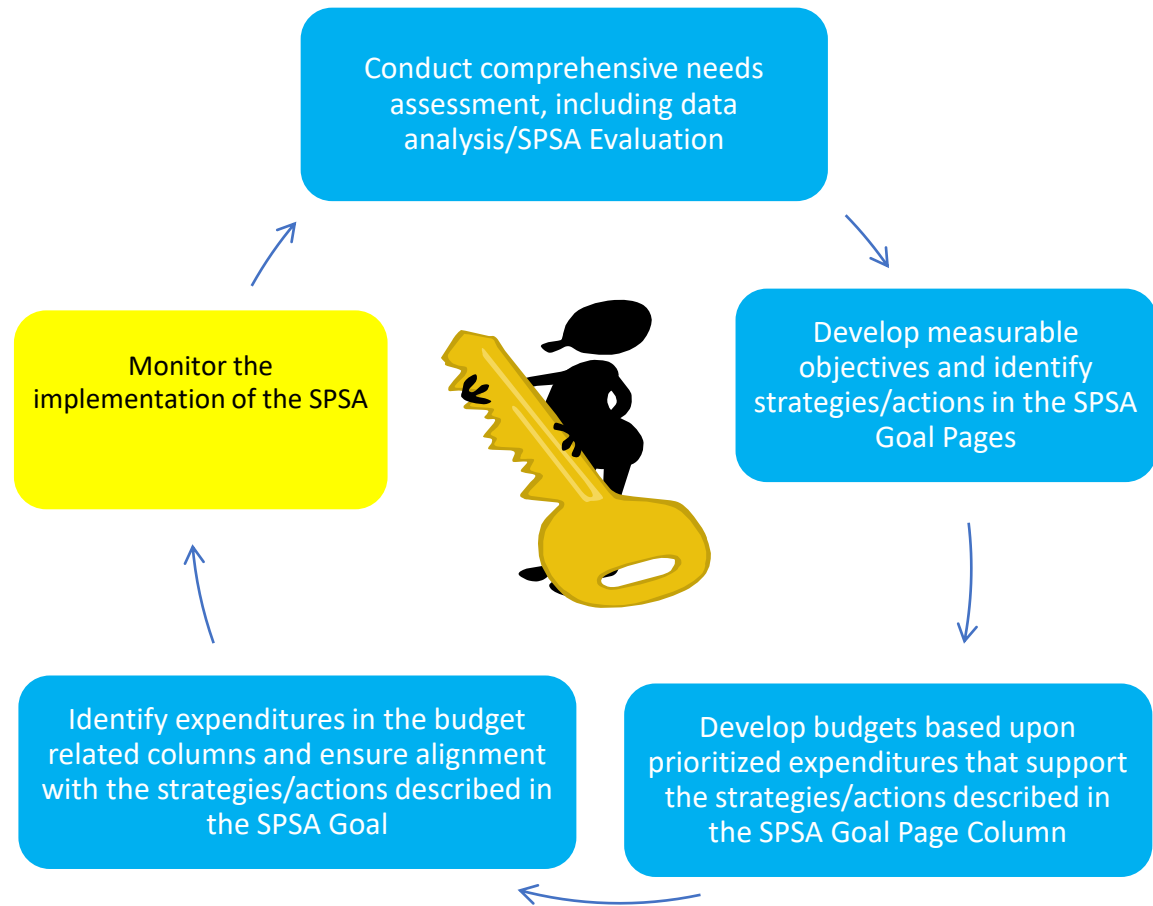
Budgeting for Family Engagement

Category	Description	Allowable Expenditures
Technology	Devices for the Parent Center designated for parent training and classes	- Laptops - Laptop carts - Tablets - Translation Equipment - Headsets - Projectors
Supplemental Instructional Materials	Materials for parent and family engagement including instructional materials and or materials supporting social-emotional growth and mental health support	- Booklets & pamphlets - Books - Posters - Newsletters - Digital Libraries - Software applications
Personnel	School staff who support parent and family engagement through workshops and coordinating programs to support families	- Community Representative - Parent Resource Assistant - Parent Liaison - Teacher Parent Activity Differentials
Contracts	Services from vendors that provide professional development	Family engagement courses/training or workshops
Services	Conferences related to parent engagement, student academic or social emotional growth	Conference registration

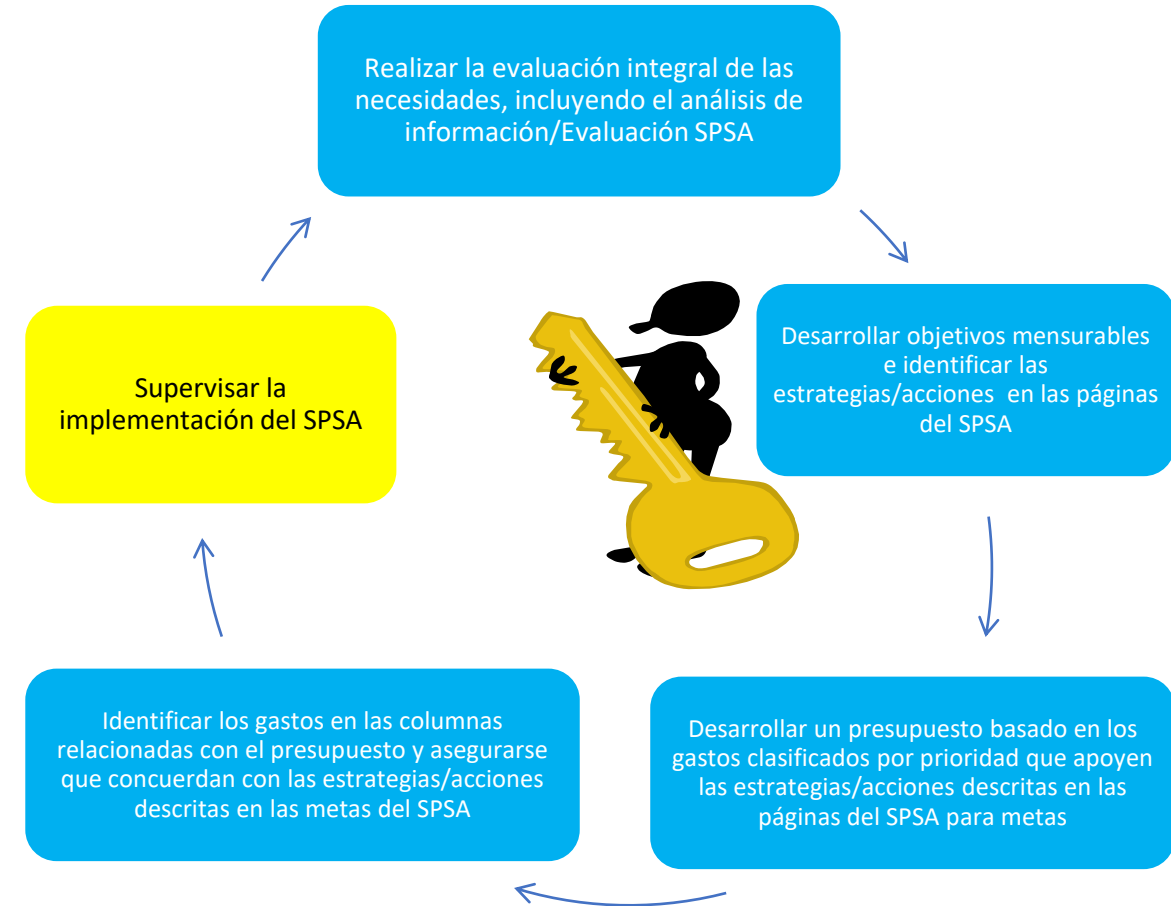
Presupuestación para el Compromiso Familiar

Categoría	Descripción	Gastos permitidos
Tecnología	Dispositivos para el Centro de Padres designados para capacitación y clases para padres	- Computadoras portátiles - Carros para portátiles - Tabletas - Equipo de traducción - Auriculares - Proyectores
Materiales de instrucción suplementarios	Materiales para la participación de los padres y la familia, incluidos materiales de instrucción y / o materiales que apoyan el crecimiento socioemocional y el apoyo a la salud mental	- Folletos y panfletos - Libros - Carteles - Boletines - Bibliotecas digitales - Aplicaciones de software
Personal	Personal escolar que apoya la participación de los padres y las familias a través de talleres y programas de coordinación para apoyar a las familias	- Representante de la Comunidad - Asistente de recursos para padres - Enlace con los padres - Sobresueldos por actividad de los maestros y los padres
Contratos	Servicios de proveedores que proporcionan Capacitación profesional	Cursos/capacitación o talleres de participación familiar
Servicios	Conferencias relacionadas con la participación de los padres, el crecimiento académico o socioemocional de los estudiantes	Inscripción a la conferencia

SPSA: Continuous Improvement Cycle



SPSA: *Ciclo de mejora continua*

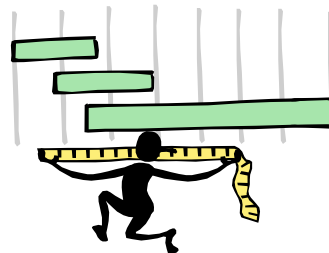


Ongoing Monitoring

Monitoreo Continuo

- Are plan objectives being achieved?
- Are strategies and actions being fully implemented (if not, what are the barriers)?
- Did the school do what it said it was going to do?
- Did our strategies lead to improvement?
- Which strategies are effective for improving student achievement? Are any ineffective?
- What's your evidence?
- Based on results, what will you keep, change or eliminate in the plan?

- *¿Se están alcanzando los objetivos del plan?*
- *¿Se están implementado de lleno las estrategias y las acciones? (Si no es así, ¿cuáles fueron los obstáculos)?*
- *¿Hizo la escuela lo que indicó que haría?*
- *¿Nuestras estrategias nos llevaron a una mejora?*
- *¿Qué estrategias son más eficaces en mejorar el rendimiento estudiantil? ¿Alguna fue ineficaz?*
- *¿Cuál es su evidencia?*
- *Basado en esto, ¿qué seguirá, qué se cambiará o qué se eliminará del plan?*





Check for Understanding

¿Entendimos bien?

True or False:

1. The Comprehensive Needs Assessment supports schools in identifying areas in need of improvement and developing measurable objectives and strategies to improve student achievement.
2. There are 5 goal pages in the SPSA
3. The two types of measurable objectives are Implementation and Improvement Objectives
4. Title I expenditures must meet three important criteria: Necessary, Reasonable, Allocable
5. School strategies answer two important questions Why the strategy is being implemented and who will directly benefit from the strategy.
6. ELAC develops the SPSA and SSC provides recommendations to ELAC for English Learner Programs

Verdadero o Falso:

1. *La Evaluación Integral de Necesidades apoya a las escuelas en la identificación de áreas que necesitan mejoras y el desarrollo de objetivos y estrategias medibles para mejorar el rendimiento estudiantil.*
2. *Hay 5 páginas de objetivos en el SPSA*
3. *Los dos tipos de objetivos medibles son los Objetivos de Implementación y los Objetivos de Mejora*
4. *Los gastos del Título I deben cumplir tres criterios importantes: Necesario, Razonable, Asignable*
5. *Las estrategias escolares responden a dos preguntas importantes sobre por qué se está implementando la estrategia y quién se beneficiará directamente de la estrategia.*
6. *ELAC desarrolla el SPSA y SSC proporciona recomendaciones a ELAC para programas de aprendices de inglés*



Q & A

Preguntas y Respuestas

**Understand how
to develop SPSA Measurable
Objectives, Strategies, and Actions**

***Entender cómo desarrollar los
Objetivos y Estrategias
Mensurables del SPSA***



What might it all Look Like?

*¿Cómo serían
estas?*



Measurable Implementation Objective	By June 2023, 75% of teachers will implement the IXL Math Program twice a week for 30 minutes each session as measured by IXL usage reports.
Measurable Improvement Objective	By June 2023, the percentage of all students demonstrating proficiency in math will increase by 50% as measured by IXL pre- and post-assessments
School Strategy	Target high-impact math intervention to support at-risk students in grades 3-5 (i.e., below and well- below benchmark on SBAC). This strategy will include: 1.A 3-phase problem solving approach to reteaching math, using My Math and IXL 2.Twice weekly, one hour after school intervention sessions in 10-week cycles that integrate use of technology in instruction and assessments 3.Monitoring, planning for instruction, and evaluation of impact will be based on pre and post assessments, and mini-assessments throughout the program using IXL
School Actions	1. Coordinate, support, and monitor the intervention program. An Intervention Coordinator will support teachers in data analysis of Math SBAC results, selection of students for intervention, preparation of intervention materials, communication, monitoring & evaluation, and overall coordination of the program. Intervention Coordinator Position 1.0 FTE= \$129,608 2. Teachers and the Intervention Coordinator will plan for intervention. 6 teachers in grades 3-5 will meet after school to analyze math SBAC data, identify students for intervention, and plan intervention lessons.-Teacher X Non-Tutor: 6 teachers x 4 hours x 90.18 hr.= \$2,165 3. Communicate to families to recruit students (Zero added cost, done by Intervention Coordinator) 4. Provide devices and digital tools to participating students to use during the after-school program and/or at home to complete activities and assessments for My Math and IXL -General Supplies Technology: 50 Chromebooks .Total budgeted amount \$12,890 -Noncapitalized Equipment: Charging Carts-One Bretford Charging Cart)= \$1,488 -Software License Maintenance: IXL Math software license will be renewed for one year to reinforce math skills taught during the school day and in the intervention program. 350 students x \$10.25 per student license= \$3,586 5. Provide intervention to students: 6 teachers will provide twice weekly 1-hour sessions for 10 weeks in the Fall and 10 weeks in the Spring. -Teacher Tutor X Time- 6 teachers x 20 weeks x 2 hours/week x \$90.18/hr. = \$21,644 6. Bi-weekly program monitoring: 6 teachers will review data, regroup students and adjust teaching as needed based on mini-assessments every two weeks within the program. Teacher X Time Non-Tutor: 6 teachers x 1 hour x \$90.18/hr x 10 weeks= \$5,411 7. Evaluate Impact: The Intervention Coordinator will facilitate a debrief and review of data during grade level meetings to assess and evaluate the impact of the program and discuss improvement opportunities for subsequent intervention programs. (Zero added cost) 8. Communicate to assigned teachers and families about student progress: The Intervention Coordinator will communicate to teachers and families of participating students about the individual growth of the student, and next steps to support the student. (Zero added cost)

Objetivos Mensurables	Para junio de 2023, 75% de los maestros implementarán el programa de matemáticas IXL dos veces por semana, 30 minutos cada sesión según se evalúa por el informe de uso de IXL.
Objetivo mensurable de mejora	Para junio de 2023, el porcentaje de todos los estudiantes que demuestran dominio en matemáticas aumentará por 50% según se evalúa por pre y post evaluaciones de IXL.
Estrategia Escolar	Enfoque con intervención de materia de matemáticas de alto impacto para apoyar a los estudiantes en riesgo en grados 3-5 (con puntaje de ser, debajo, muy debajo del punto de referencia en SBAC). Esta estrategia incluirá: 1. Un alcance de solución de problemas para Re enseñar las matemáticas, utilizando My Math y IXL 2. Dos veces por semana, sesiones de intervención una hora después de la escuela en ciclos de 10 semanas que integran el uso de la tecnología en la instrucción y evaluaciones 3. Monitoreo, planeación de la instrucción, y evaluación del impacto se basarán en evaluación antes y después, así como mini evaluaciones a lo largo del uso del programa IXL.
Acciones de la escuela	1. Coordinar, apoyar y supervisar el programa de intervención Un coordinador de intervención apoyará a los maestros con el análisis de datos de los resultados de matemáticas de SBAC, la selección de maestros para la intervención, preparación de los materiales de intervención, comunicación, monitoreo y evaluación, y la coordinación en general del programa. Puesto de coordinador de intervención 1.0 tiempo completo \$129,608 2. Maestros y coordinador de intervención planearán la intervención. 6 maestros en grados 3-5 se reunirán después de la escuela para analizar los datos de matemáticas de SBAC, identificarán a los estudiantes para la intervención, y planearán las lecciones de intervención. Maestro X no tutor: 6 maestros x 4 horas x 90.18 hora = \$2,165 3. Comunicar a las familias para reclutar a los estudiantes (No costo agregado, realizado por el Coordinador de Intervención) 4. Proveer dispositivos y herramientas digitales a los estudiantes participantes para usuarios durante el programa después del horario escolar y/o en la casa para completar las actividades y evaluaciones para My Math y IXL -Tecnología Útiles Generales: 50 Chromebooks, Total presupuestado \$12,890 -Equipos no capitalizado: Carrito para cargar dispositivos-Un carrito Bretford para cargar)= \$1,488 - Renovación de Licencia para Software: Licencias de software de IXL math serán renovadas por un año para fortalecer las habilidades de matemáticas que se enseñan durante el día escolar y el programa de intervención. 350 estudiantes x \$10.25 por licencia de estudiante = \$3,586 5. Proveer intervención a estudiantes: 6 maestros proporcionarán sesiones de 1 hora dos veces por semana por 10 semanas en el otoño y 10 semanas en la primavera. - Tiempo X maestro tutor - 6 maestros x 20 semanas x2 horas/semanalmente x \$90.18x por hora = \$21,644 6. Monitoreo bisemanal del programa: 6 maestros repasarán datos, agruparán a los estudiantes y adaptarán la enseñanza según se necesite con base en las mini evaluaciones cada dos semanas dentro del programa. Tiempo X de maestros no para tutoría: 6 maestros x1 hora x \$90.18/hora x 10 semanas= \$5,411 7. Evaluar el impacto: El coordinador de intervención facilitará una breve charla de resumen y repasará los datos durante las reuniones de nivel de grado para evaluar el efecto del programa y discutir las oportunidades para mejorar los futuros programas de intervención. (No costo agregado) 8. Comunicar a los maestros asignados y familias sobre el progreso de los estudiantes: El coordinador de intervención se comunicará con los maestros y familias de los estudiantes participantes sobre el crecimiento individual del estudiante y los siguientes pasos para apoyar al estudiante. (No costo agregado)

Implementation Objective	By June 2023, Wonderful Elementary School will offer 4 parent Portal training and registration workshops as measured by flyers, agendas, and sign-ins.
Improvement Objective	By June 2023, the percentage of parents registered for the Parent Portal will increase from 65% to 85% as measured by Focus Dashboard reports.
School Strategy	Build families' capacity to engage in and support student learning by registering parents of students in grades K-5 on the parent portal through informational and hands-on workshops, access to technology devices, and providing opportunities for support.
School Actions	1.Planning Parent Portal Informational and Hands-On Workshops: A Community Rep., Parent and Family Center (PFC) staff, and Categorical Program Adviser will plan 3-4 parent workshops per semester to provide an overview of the parental portal and opportunities for guided hands-on practice using the various portal features. Community Rep. C 6 hrs. 5 Days: \$28,341; Categorical Program Adviser: 3 hrs. 5 days \$74,156; IT Tech. Support Tech 6hrs. 5 days: \$66,507 2.Outreach/Communication to parents: School staff will invite parents/legal guardians to attend the workshops through: personal invitations, Blackboard Connect, School Website, School Marquee, monthly Parent and Family Center Calendars, flyers, bulletins, and newsletters. 3.Provide access to Technology devices to register for the parent portal: The school will equip the parent center with 5 Chromebooks to support parents in registering for the parent portal. General Supplies Technology- 10 Chromebooks x \$189 per Chromebook = \$1,890; 1yr Chromebook Services \$24.50 x 10 Chromebooks = \$245; e-Waste \$4 x 10 Chromebooks = \$40; Estimated Tax; \$180; 10% overage for incidental costs = \$236; Total: \$2,591 Non-Cap Equipment- Chromebook Cart: \$1,225 unit cost + \$117 tax + \$135 (10% overage) = \$1,477 4.Deliver Parent Portal Workshops: The workshops will include the step-by-step registration process, ways to access the information required to register, and the features/icons. We will review all the features, which include: attendance for attendance monitoring, Schoology, the online forms and applications available (School Volunteer Application, LAUSD School Choice Programs/CHOICES, School Meal Application, etc.), Student Testing, Progress Reports, Special Education Services, and all the rest. We will also show parents how to link to Schoology using the Parent Portal and about the features on Schoology to support parents in monitoring their child's academic progress and grades. 5.Monitoring/Adjusting: Categorical Program Adviser will generate weekly Parent Portal reports from the Focus Dashboard, such as the report titled, "Parent Portal Registration by Student," which indicates the parents who are linked to their student in the Parent Portal. The Categorical Program Adviser will work collaboratively with members of the school leadership team (Administrator, Comm. Rep./PFC Staff, and support staff) to review the report and strategically target the parents/legal guardians who have yet to register and/or link their student in the Parent Portal. -Categorical Program Adviser will work with the school leadership team to outreach to parents/legal guardians to support them in registering on the Parent Portal. School will provide incentives such as: highlighting the classroom(s) with the highest Parent Portal registration percentages in school announcements, sharing the progress toward 100% Parent Portal registration on the P.A. and bulletins/newsletters, and creating a bulletin board dedicated to our school's Parent Portal progress.

Planning

Activities

Implementation

Monitoring/
Evaluation

Objetivo de implementación	Para junio de 2023, la Escuela Primaria Wonderful ofrecerá 4 talleres de capacitación e inscripción en el Portal para padres, evaluados por volantes, agendas y la asistencia.
Objetivo de mejora	Para junio de 2023, el porcentaje de padres registrados para el Portal para Padres aumentará de 65% a 85%, según lo evaluado por los datos del Tablero de Focus.
Estrategia Escolar	Desarrollar la capacidad de las familias para participar y apoyar el aprendizaje de los estudiantes al registrar a los padres de los estudiantes en los grados K-5 en el portal para padres a través de talleres informativos y prácticos, acceso a dispositivos tecnológicos y proporcionar oportunidades de apoyo.
Acciones de la escuela	1.Planeación de Talleres informativos y prácticos del Portal para Padres: Un representante de la comunidad, el personal del centro de padres y familia (PFC), y un asesor de programas categóricos planearán 3-4 talleres para padres por semestre para proporcionar una visión general del portal para padres y oportunidades para la práctica guiada usando las varias características del portal. Representante comunitario C 6 horas. 5 días: \$28,341; Asesor de Programas Categóricos: 3 horas, 5 días \$74,156; Auxiliar de Tecnología Apoyo técnico 6hrs. 5 días: \$66,507 2. Alcance/Comunicación a los padres: El personal de la escuela invitará a los padres/tutores legales a asistir a los talleres a través de: Invitaciones personales, llamadas telefónicas, sitio web de la escuela, tablero electrónico de la escuelas, calendarios mensuales del Centro para Padres y Familias, volantes, y boletines informativos. 3.Proporcionar acceso a los dispositivos de tecnología para registrarse en el portal para padres: La escuela equipará el centro de padres con 5 Chromebooks para apoyar a los padres en la inscripción en el portal para padres. Tecnología de útiles generales: 10 Chromebooks x \$189 por Chromebook = \$1,890; 1año Servicios de Chromebook \$24.50 x 10 Chromebooks = \$245; e-Waste \$4 x 10 Chromebooks = \$40; Impuesto estimado; \$180; 10% de exceso por costes incidentales = \$236; Total: \$2,591 Equipo no capitalizado- Carrito de Chromebook: \$1,225 costo unitario + \$117 impuesto + \$135 (10% de exceso) = \$1,477 4.Impartir talleres del Portal para Padres: Los talleres incluirán el proceso de registro paso a paso, las maneras de acceder a la información necesaria para registrarse y las funciones/iconos. Revisaremos todas las características, las cuales incluyen: Asistencia para el monitoreo de asistencia escolar, Schoology, los formularios en línea y las aplicaciones disponibles (Solicitud de Voluntariado Escolar, Programas/OPCIONES Escolares del LAUSD, Solicitud de Comida Escolar, etc.), Pruebas Estudiantiles, Informes de Progreso, Servicios de Educación Especial, y todo el resto. También mostraremos a los padres cómo conectar a Schoology usando el Portal para Padres y acerca de las características de Schoology para apoyar a los padres en el monitoreo del progreso académico y las calificaciones de su estudiante. 5.Supervisión/ajuste: El Asesor de Programas Categóricos generará reportes semanales del Portal para Padres desde el Tablero Focus, tales como el reporte titulado, "Registro del Portal para Padres por Estudiante," el cual indica a los padres que están conectados a su estudiante en el Portal para Padres. El Asesor de Programas Categóricos trabajará en colaboración con los miembros del equipo de liderazgo de la escuela (Administrador, Representante Comunitario/ personal del PFC, y personal de apoyo) para revisar el informe y estratégicamente enfocarse en los padres/tutores legales que todavía tienen que registrarse y/o agregar a su estudiante en el Portal para Padres. -El Asesor de Programas Categóricos trabajará con el equipo de liderazgo de la escuela para alcanzar a los padres/tutores legales para apoyarlos en la inscripción en el Portal para Padres. La escuela proporcionará incentivos tales como: Destacar el/los salón(es) con los porcentajes más altos de inscripción en el Portal para Padres en los anuncios escolares, compartir el progreso hacia el 100% de inscripción en el Portal para Padres en el altavoz y boletines informativos, y crear un tablero de anuncios dedicado al progreso del Portal para Padres de nuestra escuela.

Planificación

Actividades

Implementación

Monitoreo/
Evaluación



Q & A

Preguntas y Respuestas

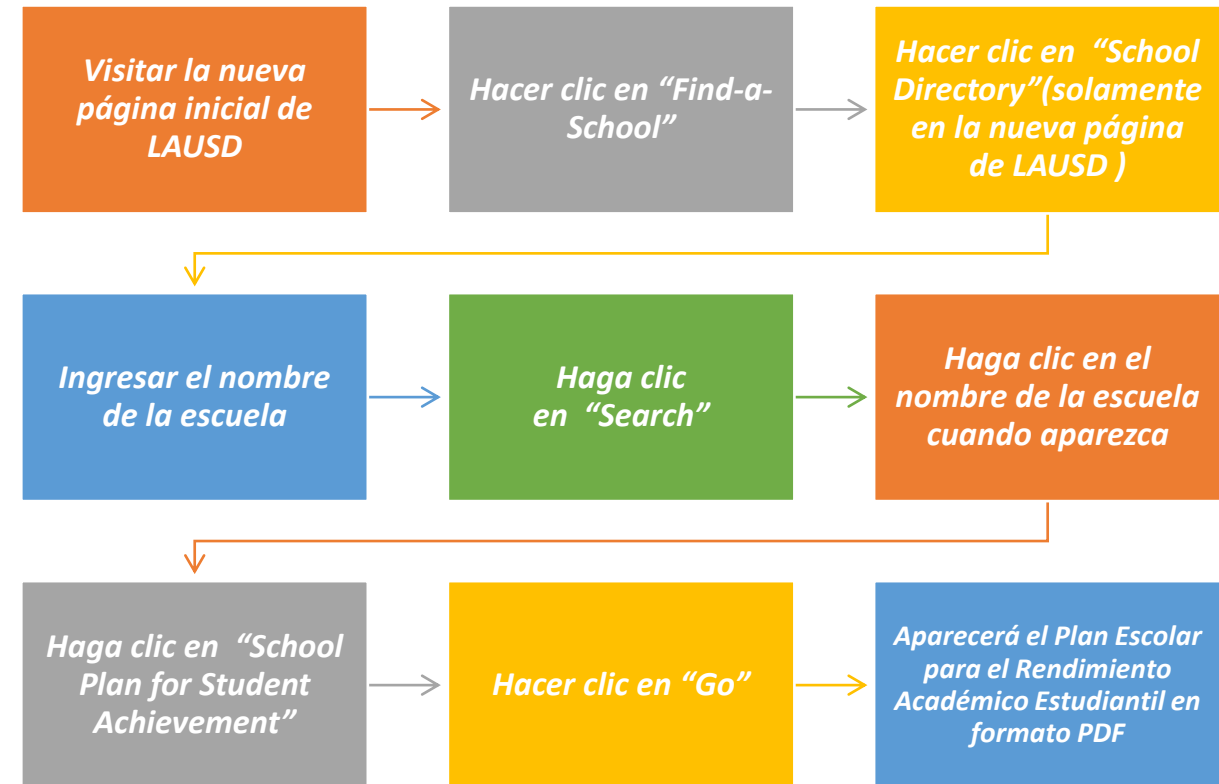
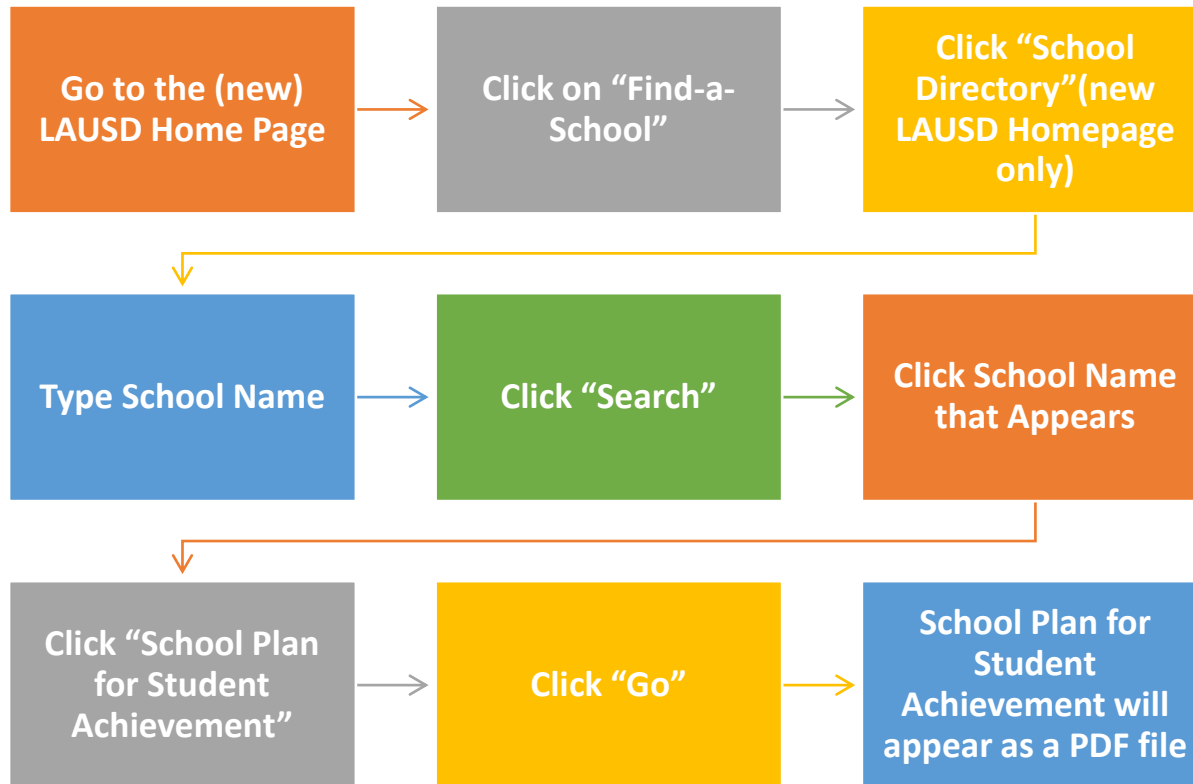
Understand how
to access SPSA resources

*Aprender cómo acceder a los
recursos para el SPSA*



How to Find Your School's SPSA Online

Cómo encontrar en línea el SPSA de su escuela





LAUSD
UNIFIED



About Los Angeles Unified >

Find a School >

Offices >

Families

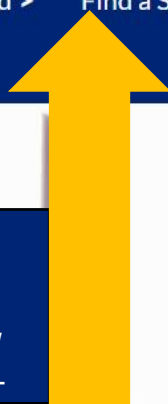
Employees

Superintendent

Board of Education



Haga clic en /Click on
Find-a-School
<http://home.lausd.net/>



Acceleration Days

Acceleration Days

Learn how we're providing additional instructional and enrichment opportunities for students

Read More



Translate <

En Español

Homepage Feedback

Sign In





LAUSD
UNIFIED



About Los Angeles Unified >

Find a School ^

Offices >

Families

Employees

Superintendent

Board of Education



Find a School

Los Angeles Unified educates and empowers all students as future leaders. Families can choose from neighborhood schools, magnets, dual language, charters and other educational options.

Explore. Discover. Attend.

School Search

Apply/Enroll

School Directory

Open Data School Profiles

Academic Standards

Common Core State Standards

College and Career Readiness

Graduation Requirements

Steps to a Diploma

School Types

Charter

Dual Language/Bilingual

Educational Options

International Baccalaureate

Linked Learning

Magnet

Pilot

UCLA Collaborative

More

Programs

Beyond the Bell (Before and
After School Programs)

Early Education Centers

English Learners

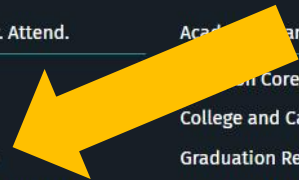
Gifted and Talented

Homeless Education

Magnets

Summer School

Transitional Kindergarten



Accele

Acceleration Days

Learn how we're providing additional instructional and enrichment opportunities for students

Read More





School Directory

Type school's name in box
/ Ingrese el nombre de la escuela

Select criteria in the pull-down menus (School Types, Local Districts, and Board Districts). You can select several values. Click the Done button at the top left of the menu.

Blank, leave all the pull-downs unselected, and click the Search button.

Existing, New Schools, Charter Schools, and Local Districts.

Note: To find the school that your child will attend based on your home address, use the [Resident School Identifier](#).

Search for a school by entering text in the textbox and/or selecting boxes in the categories below then click the Search button:

Search

Reset

SCHOOL TYPES



LOCAL DISTRICTS



BOARD DISTRICTS



© Los Angeles Unified School District

333 South Beaudry Ave., Los Angeles, California 90017

Phone: (213) 241-1000



School Directory

Instructions: Enter text in the text box below and/or select criteria in the pull-down menus (School Types, Local Districts, and Board Districts). You can select several values under each pull-down. To close a pull-down click on the Done button at the top left of the menu.

To return ALL school locations leave the search box blank, leave all the pull-downs unselected, and click the Search button.

Click [here](#) for the following school lists: K-12 School Listing, New Schools, Charter Schools, and Local Districts.

Note: To find the school that your child will attend based on your home address, use the [Resident School Identifier](#).

Next click "Search"
button / Haga clic en
"Search"

Search for a school(s) by entering text in the textbox and/or selecting boxes in the categories below then click the Search button:



Search

Reset

SCHOOL TYPES

LOCAL DISTRICTS

BOARD DISTRICTS

2 Matches Found

Print Preview

School Name	Location Code	Cost Center Code	Address	Phone	Grades	School Type	Local District	Board District
William Howard Taft Charter High School	8880	1888001	5461 WINNETKA AVE, WOODLAND HILLS, CA 91364	818-227-3600	9-12	SENIOR HIGH (REGULAR SCHOOL)	Northwest	4
William Howard Taft Charter High School G/HG/HA STEAM Magnet	7952	1888007	5461 WINNETKA AVE, WOODLAND HILLS, CA 91364	818-227-3600	9-10	MAGNET CENTER ON REGULAR CAMPUS (SENIOR)	Northwest	4

William Howard Taft Charter High School



About Our School

Principal: STEINER, DANIEL J
Grades: 9-12
Location Code: 8880
Cost Center Code: 1888001
Local District: Northwest
Community of Schools: TAFT
Board District: 4
Board Member: Nick Melvoin
[Detailed Information](#)

Address: 5461 WINNETKA AVE, WOODLAND HILLS, CA 91364
Telephone: 818-227-3600
Fax: 818-592-0877
All Legal Notices
Website: www.lausd.k12.ca.us/Taft_HS

 [link disclaimer](#)

School Profile

The school calendar is

Demographics

Click here and select your school to view
[Pedestrian Routes to School](#)

Athletic Reports

+ [School Plan for Student Achievement](#)

+ [Targeted Student Population \(TSP\) Plan](#)

Click / Hacer clic en
"+ School Plan for Student
Achievement"



Performance Indicators

+ SARC

[CAASPP - CDE](#)

[Data Summary Sheet](#)

[School Experience Survey Reports](#)

+ Accountability

School Budget Reports

+ [Budget Availability Report](#)

+ [School Spending Report](#)

+ [School Allocation Summary](#)

+ [Budget Development Reports](#)

William Howard Taft Charter High School



About Our School

Principal: STEINER, DANIEL J
Grades: 9-12
Location Code: 8880
Cost Center Code: 1888001
Local District: Northwest
Community of Schools: TAFT
Board District: 4
Board Member: Nick Melvoin
[Detailed Information](#)

Address: 5461 WINNETKA AVE, WOODLAND HILLS, CA 91364
Telephone: 818-227-3600
Fax: 818-592-0877
All Legal Notices
Website: www.lausd.k12.ca.us/Taft_HS

[link disclaimer](#)

School Profile

The school calendar is: SINGLE-TRACK

Demographics

[Click here and select your school to view Pedestrian Routes to School](#)

Athletic Reports

School Plan for Student Achievement

select a fiscal year for SPSA:

2021-2022

Go

select a fiscal year for SPSA Modification:

2021-2022

Go

select a fiscal year for addendum:

2019-2020

SELECT

Go

Performance Indicators

+ SARC

[CAASPP - CDE](#)

[Data Summary Sheet](#)

[School Experience Survey Reports](#)

+ Accountability

School Budget Reports

[+ Budget Availability Report](#)

[+ School Spending Report](#)

[+ School Allocation Summary](#)

[+ Budget Development Reports](#)

[+ Budget Summaries by Fiscal Year and Month](#)

Then click "Go"
/ Después
haga clic en
"Go"

Los Angeles Unified School District

School Plan for Student Achievement

**Your school's 2021-2022
SPSA can
be downloaded/saved or
printed as a PDF file.**

**Once approved, the 2022-
2023 SPSA will also be
available to download.**

***Puede bajar/guardar el
SPSA de su escuela para
2021-2022 o lo puede
imprimir como
documento PDF.***

***Una vez aprobado, el
SPSA de 2022-2023
también estará
disponible para bajar.***

2021-2022

Implementation

TAFT CHS (1888001)



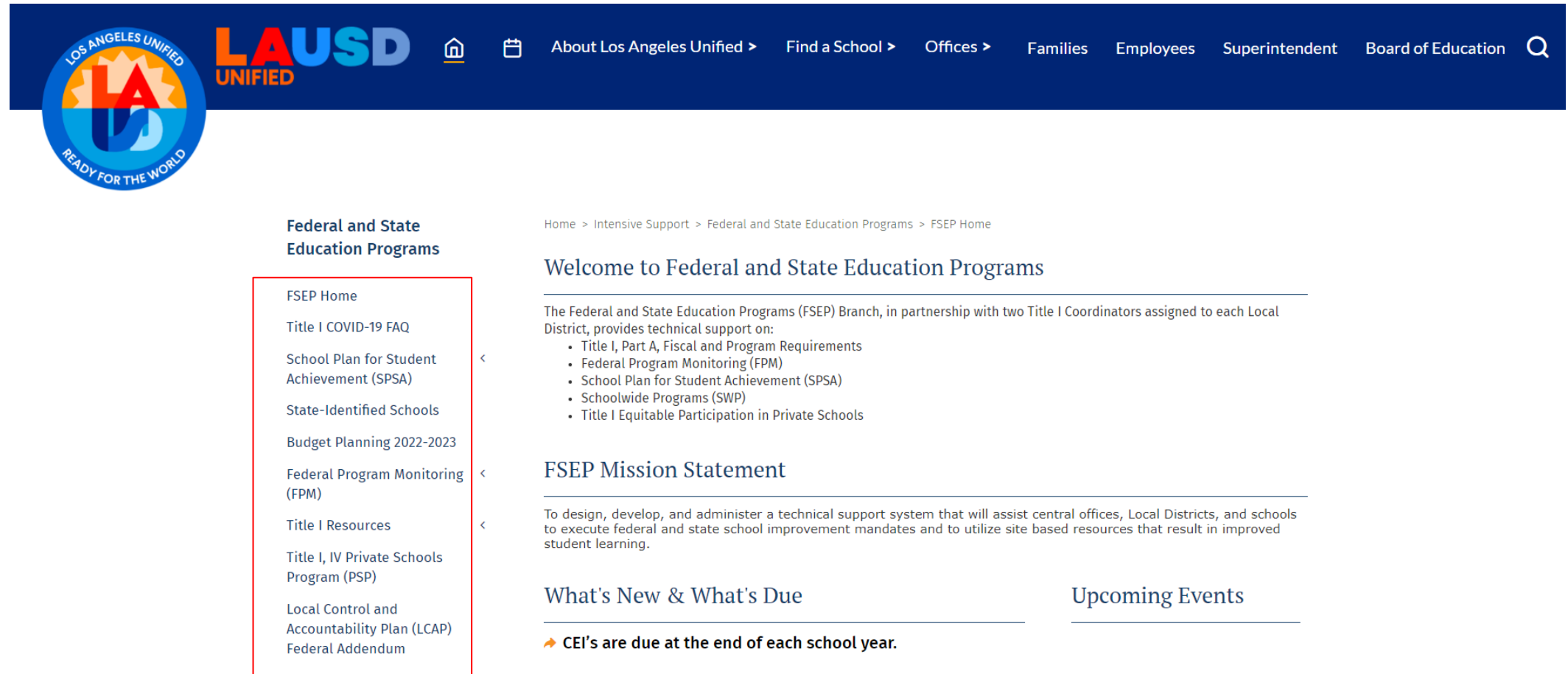
**Interim Superintendent
Megan K. Reilly**

Board Members

Kelly Gonez
Dr. George McKenna III
Mónica Garcia
Scott M. Schmerelson
Nick Melvoin
Jackie Goldberg
Tanya Ortiz Franklin

Federal and State Education Programs

Programas Federales y Estatales de Educación



The screenshot shows the LAUSD website header with the logo and navigation links. The main content area is titled "Federal and State Education Programs" and includes a sidebar with a list of links. The main content area contains a welcome message, a list of supported programs, a mission statement, and sections for "What's New & What's Due" and "Upcoming Events".

Federal and State Education Programs

Home > Intensive Support > Federal and State Education Programs > FSEP Home

Welcome to Federal and State Education Programs

The Federal and State Education Programs (FSEP) Branch, in partnership with two Title I Coordinators assigned to each Local District, provides technical support on:

- Title I, Part A, Fiscal and Program Requirements
- Federal Program Monitoring (FPM)
- School Plan for Student Achievement (SPSA)
- Schoolwide Programs (SWP)
- Title I Equitable Participation in Private Schools

FSEP Mission Statement

To design, develop, and administer a technical support system that will assist central offices, Local Districts, and schools to execute federal and state school improvement mandates and to utilize site based resources that result in improved student learning.

What's New & What's Due

➔ CEI's are due at the end of each school year.

Upcoming Events

Federal and State Education Programs

- FSEP Home
- Title I COVID-19 FAQ
- School Plan for Student Achievement (SPSA) <
- State-Identified Schools
- Budget Planning 2022-2023
- Federal Program Monitoring (FPM) <
- Title I Resources <
- Title I, IV Private Schools Program (PSP)
- Local Control and Accountability Plan (LCAP) Federal Addendum

<https://achieve.lausd.net/fsep>



Q & A

Preguntas y Respuestas

Upcoming Webinars



Próximos seminarios web

Date: Mon., November 14, 2022

Time: 5:30–7:00pm

**Title: Legislative Learning –
Session 2**

Fecha: Lun, 14 de noviembre, 2022

Hora: 5:30–7:00pm

**Título: Aprendizaje Legislativo –
Sesión 2**

Date: Wed., November 16, 2022

Time: 5:30–7:00pm

**Title: The IEP Journey: A Program
to help Students Realize their
Dreams**

Fecha: Mie., 16 de noviembre, 2022

Hora: 5:30–7:00pm

**Título: El camino del IEP : Un
programa para ayudar a los
estudiantes a realizar sus sueños**



Call to Action



Llamada a la Acción

What is something
you learned today
that you would like
to put into practice or
share with others?
Let us know in chat!



*¿Qué es algo que
aprendió hoy que le
gustaría poner en
práctica o compartir
con otros?
¡Díganos en el chat!*



Evaluation



Evaluación

Please take a few minutes to tell us how this webinar supported your learning.

Por favor tome unos minutos para informarnos cómo este seminario web apoyó su aprendizaje.

<https://bit.ly/FAW2022-11-09>

2022 11.09

English ▴
Spanish

SESSION EVALUATION FORM

FAMILY ACADEMY WEBINAR
TOPIC: SSC and ELAC Ambassadors Session 2: Understanding School Plans

DATE: November 9, 2022.



Vinaka Maake Asante Shukria Dhanyavadagalu
 감사합니다 Kam Sah Hammida Manana Dankon
 Dank Je Dankscheen Kiitos Maururu Biyan
 Blagodaram Ngnyabonga Dziekuje Chokrane Diolch i Chi Matondo
 Juspaxar Arigato Tack
 நன்றி Dakujem Mochchakkeram
 Ua Tsaug Rau Koj Bedankt Graciaz Gracies Tingki
 Dëkuji Nirringrazzjak Hvala Mesi
 Suksamat Welalin Di Ou Mesi
 Misaoatra Matur Nuwun 谢谢 Xbala Danke
 Thank You
 Kia Ora Kop Khun Khap Paldies Gratias Tibi
 Obrigado ありがとう
 Djere Dieuf
 Salamat Go Raibh Maith Agat Eskerrik Ask
 Najis Tuke

